

Note Méthodologique : mise en place iso 45001 à Dakhla Maroc

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Accompagnement stratégique pour améliorer le système de management SST.
- Conception, implémentation et maintenance d'un système conforme ISO 45001.
- Prévention des risques professionnels et conformité réglementaire locale/internationale.
- Renforcement durable de la culture sécurité au sein de l'entreprise.

Point clé : La démarche articule exigences ISO 45001 et cadre légal applicable à Dakhla pour un système auditable et pérenne.

Objectifs de la mission

- Mettre en œuvre un SMSST efficace orienté prévention des accidents et maladies professionnelles.
- Assurer la conformité réglementaire locale et les exigences ISO 45001.
- Identifier et maîtriser les risques liés aux activités spécifiques de la région de Dakhla.
- Instaurer une politique SST portée par la direction, partagée par tous.
- Sensibiliser et former les collaborateurs, préparer la gestion des urgences.
- Aboutir à un système pérenne, auditable, améliorable, créateur de performance et RSE.

Périmètre / livrables attendus

- Rapport de diagnostic initial (écarts vs ISO 45001, priorités).
- Recommandations et plan d'action détaillé (échéances, responsabilités).
- Procédures et documentation SST adaptées aux exigences légales de Dakhla.
- Supports de formation et de sensibilisation (le cas échéant).
- Accompagnement au suivi, audits de contrôle, support aux revues de direction.
- Système opérationnel et auditable conforme à ISO 45001.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Entretiens et analyse des politiques/pratiques SST en place.
- Évaluation des écarts vs exigences ISO 45001.
- Priorisation des actions à engager (court/moyen terme).

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des documents internes (incidents, évaluations des risques, fiches de poste, procédures).
- Revue des exigences légales applicables à Dakhla.
- Identification des ajustements nécessaires pour garantir la conformité.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Formulation de recommandations ciblées (processus, organisation, moyens).
- Élaboration d'un plan d'action avec responsabilités et échéances.
- Préparation des supports de mise en œuvre (modèles, procédures).

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Assistance technique, audits de contrôle et appui aux revues de direction.
- Ateliers et formations ciblées pour ancrer les nouvelles pratiques.
- Pilotage de la progression et amélioration continue.

Planning / durée / jalons

Jalon	Contenu	Durée / timing
Démarrage	Validation des objectifs et du périmètre d'intervention	Dès validation
Diagnostic initial	État des lieux, écarts vs ISO 45001, priorités	—
Analyse documentaire & réglementaire	Revue des documents et exigences légales applicables	—
Plan d'action	Recommandations, responsabilités, échéances	—
Suivi & accompagnement	Assistance, audits de contrôle, revues de direction	Délai moyen total 3–6 mois (PME)

Interventions possibles sur site et/ou à distance, avec ateliers participatifs, formations ciblées et sessions de coaching managérial.

Rôles & responsabilités

Consultant

- Conduit le diagnostic initial et l'analyse documentaire/réglementaire.
- Émet des recommandations et structure le plan d'action.
- Assure le suivi : assistance technique, audits de contrôle, reporting.
- Appuie les revues de direction et la montée en compétence (ateliers/formations).

Client

- Définit les objectifs et valide le périmètre de la mission.
- Fournit les documents et l'accès aux parties prenantes/sites.
- Implique les équipes et met en œuvre les actions du plan, avec accompagnement.

- Participe aux ateliers, formations et revues de direction.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Politiques SST existantes et procédures internes.
- Rapports d'incidents/accidents et évaluations des risques.
- Fiches de poste et enregistrements SST pertinents.
- Accès aux sites et disponibilité des parties prenantes pour entretiens.
- Informations sur les exigences légales/réglementaires applicables à Dakhla.
- Disponibilités pour ateliers, formations et sessions de suivi.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Validation initiale des objectifs et du périmètre de la mission.
- Suivi régulier avec reporting d'avancement et points de contrôle.
- Audits de contrôle et appui aux revues de direction.
- Conformité continue aux exigences légales locales et ISO 45001.
- Ateliers participatifs et formations pour renforcer l'appropriation.
- Interventions sur site et/ou à distance selon les besoins opérationnels.
- Boucle d'amélioration continue basée sur les constats et performances SST.