

# Note Méthodologique : mise en place iso 45001 à Casablanca Maroc

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

## Contexte & finalité de la méthodologie

La mission vise l'intégration efficace d'ISO 45001 dans le contexte casablancais.

- Améliorer le système de management SST par l'intégration des exigences ISO 45001.
- Maîtriser les risques professionnels et renforcer la prévention des accidents.
- Assurer la conformité réglementaire marocaine dans un environnement industriel dynamique.
- Démarche fondée sur l'analyse des pratiques, la mise en place de contrôles et un suivi pour l'amélioration continue.
- Spécificités locales: zones industrielles et portuaires, exigences du code du travail et arrêtés ministériels.

**Point clé :** Conformité réglementaire et amélioration continue structurée pour sécuriser les activités à risques.

## Objectifs de la mission

- Diagnostiquer précisément les risques professionnels.
- Structurer et documenter le système de management SST.
- Définir un plan d'action pragmatique et adapté.
- Garantir la conformité aux normes et exigences de sécurité du travail.
- Améliorer la prévention des accidents et renforcer la culture sécurité.
- Fournir des outils de pilotage (reporting, évaluation des résultats) aux décideurs.

## Périmètre / livrables attendus

- Analyse des pratiques SST: visites de sites, interviews, revue des incidents passés.
- Analyse documentaire et vérification de la conformité réglementaire (Maroc/standards internationaux).
- Recommandations ciblées et plan d'action priorisé selon ressources et contraintes.
- Accompagnement de la mise en œuvre et suivi des actions correctives.
- Coordination des audits internes et préparation à la certification ISO 45001.
- Livrables: rapport de diagnostic, plan d'action détaillé, documentation SMSST conforme, recommandations d'amélioration continue.

# Démarche méthodologique (étapes)

## Étape 1 : Diagnostic initial

- Visites sur site, interviews des responsables et du personnel, revue des incidents passés.
- Identification des points forts et axes d'amélioration.
- Résultat: base de référence pour la mise en place ISO 45001.

## Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue de la documentation SST, procédures internes et obligations légales.
- Vérification du respect de la réglementation locale et des normes applicables.
- Résultat: écarts de conformité identifiés et priorisés.

## Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Formulation de recommandations ciblées pour corriger les écarts.
- Plan d'action clair et pragmatique, priorisé.
- Résultat: feuille de route alignée sur les ressources et contraintes de l'entreprise.

## Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Accompagnement de la mise en œuvre et suivi des actions correctives.
- Coordination des audits internes et préparation à la certification finale.
- Résultat: système pérenne avec reporting régulier et amélioration continue.

## Planning / durée / jalons

| Phase / Format                  | Durée / Modalités                      | Jalons / Résultats                                                 |
|---------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Périmètre global                | Quelques semaines à plusieurs mois     | Selon la taille, le secteur et la maturité de l'entreprise         |
| Diagnostic & analyse            | Sur site + ateliers collaboratifs      | Visites, interviews, revue incidents et documentation              |
| Recommandations & plan d'action | Interventions planifiées               | Plan d'action priorisé et validé en interne                        |
| Suivi & pré-certification       | Support documenté; à distance possible | Suivi des actions, audits internes, préparation à la certification |
| Modalités d'exécution           | Hybride (présentiel/distanciel)        | Optimisation des délais, limitation des interruptions d'activité   |

## Rôles & responsabilités

### Côté Client

- Acteurs clés: directions QHSE, responsables HSE, chefs d'établissement, responsables opérationnels.
- Mise à disposition des politiques HSE, procédures, rapports d'incidents et d'audits, registres de conformité.

- Facilitation des accès aux sites et aux équipes pour visites et interviews.
- Implication des équipes dirigeantes pour le suivi et la prise de décision.

### **Côté Consultant**

- Conduit le diagnostic initial et l'analyse documentaire/réglementaire.
  - Élabore des recommandations et un plan d'action adapté.
  - Accompagne la mise en œuvre et le suivi des actions correctives.
  - Coordonne les audits internes, prépare à la certification et assure un reporting régulier.
- 

### **Prérequis & données nécessaires (inputs)**

- Politiques HSE et procédures internes existantes.
  - Rapports d'incidents/accidents et d'audits antérieurs.
  - Registres de conformité réglementaire.
  - Documentation du système de management SST disponible.
  - Accès aux sites, aux responsables et au personnel pour interviews.
- 

### **Modalités de pilotage & qualité**

- Suivi rigoureux des actions et démarche d'amélioration continue.
  - Reporting régulier auprès des équipes dirigeantes.
  - Coordination d'audits internes pour vérifier l'efficacité du système.
  - Respect strict de la réglementation marocaine et des exigences ISO 45001.
  - Préparation à la certification finale.
  - Interventions flexibles (sur site et à distance) pour optimiser délais et limiter les interruptions.
  - Revue des écarts et mise en place d'actions correctives prioritaires.
-