

Note Méthodologique : mise en place iso 45001 à Abidjan Cote d'Ivoire

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Structurer la gestion SST et renforcer la prévention des risques dans un contexte ivoirien en évolution.
- Intégrer les exigences ISO 45001 pour un environnement de travail sûr et conforme aux règles locales/internationales.
- Adapté aux zones industrielles et portuaires d'Abidjan (Zone Industrielle, Grand-Bassam, Port autonome).
- Répondre à une réglementation en mouvement (Code du travail, normes sectorielles) et s'inscrire dans la RSE.

Point clé : La visite sur site est indispensable pour une analyse complète et précise des conditions de travail.

Objectifs de la mission

- Identifier, évaluer et maîtriser les risques professionnels spécifiques au contexte ivoirien.
 - Garantir la conformité au Code du travail ivoirien et aux normes SST applicables.
 - Structurer un système de management SST performant et améliorer les conditions de travail.
 - Réduire les accidents et les coûts associés; améliorer la performance opérationnelle.
 - Renforcer la culture sécurité et le dialogue social; valoriser l'image de l'entreprise.
-

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic initial terrain et culturel: équipements, procédures, incidents récents, plans d'action, ressources dédiées.
 - Analyse documentaire et réglementaire: registres d'accidents, plan de prévention, procédures, veille réglementaire CI.
 - Formats d'intervention: sur site, ateliers, audits documentaires, sessions de formation.
 - Livrables: rapport d'audit complet; plan d'action priorisé (ressources/échéances); recommandations opérationnelles.
 - Outils de suivi et de pilotage; reporting; sensibilisation et audits intermédiaires pour la mise en œuvre.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial (1–2 semaines)

- Analyse de l'existant (terrain, pratiques, culture sécurité, incidents).
- Positionnement des forces/faiblesses et compréhension du contexte.
- Résultat: cartographie des écarts et besoins prioritaires.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire (1 semaine)

- Revue: registres d'accidents, plan de prévention, procédures, veille réglementaire.
- Vérification de conformité aux exigences locales et internationales.
- Résultat: liste de non-conformités et exigences applicables.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action (2 semaines)

- Définition des priorités, ressources et échéances.
- Intégration des modalités de suivi et de pilotage.
- Livrable: plan d'action opérationnel et pragmatique.

Étape 4 : Suivi et accompagnement (3–6 mois)

- Validation des actions, ajustements selon retours du terrain.
- Sensibilisation, audits intermédiaires et reporting.
- Résultat: système ISO 45001 pérenne et approprié.

Planning / durée / jalons

Phase / Jalon	Description	Durée indicative
Diagnostic initial	Analyse terrain et collecte des données	1 à 2 semaines
Analyse documentaire & réglementaire	Examen des procédures et conformité	1 semaine
Recommandations & plan d'action	Élaboration des mesures et priorités	2 semaines
Suivi & accompagnement	Mise en œuvre, ajustements, reporting	3 à 6 mois
Fenêtre de certification ISO 45001	Délai moyen après démarrage de la mise en place	6 à 12 mois

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Politiques SST existantes et procédures opérationnelles.
- Plan de prévention et veille réglementaire applicable en Côte d'Ivoire.
- Registres/rapports d'accidents et incidents; audits antérieurs.
- Incidents récents et plans d'action en cours.
- Informations sur les ressources humaines dédiées à la SST.
- Accès aux sites pour la visite terrain (indispensable).
- Documentation légale relative à la sécurité au travail.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Plan d'action incluant modalités de suivi et de pilotage.
- Accompagnement régulier: validation des actions et ajustements selon retours terrain.
- Reporting périodique et outils de suivi dédiés.
- Campagnes de sensibilisation et audits intermédiaires.
- Audits internes et revues de direction pour la pérennité du système.
- Formations continues; adaptation aux évolutions réglementaires et organisationnelles.
- Veille réglementaire intégrée au système de management.