

Note Méthodologique : les exigences de la norme iso 45001

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Cadre ISO 45001 pour structurer le management SST et prévenir accidents/maladies pro.
- Accompagnement des organisations de tous secteurs et tailles.
- Alignement sur les obligations légales et normes applicables (locales/internationales).
- Finalité: environnement de travail sûr, conforme et performant.

Objectifs de la mission

- Mettre en place un système de management SST conforme aux meilleures pratiques ISO 45001.
 - Identifier les dangers, évaluer les risques et définir des contrôles adaptés.
 - Instaurer une culture de prévention et d'amélioration continue.
 - Réduire significativement accidents et maladies professionnelles.
 - Assurer la conformité réglementaire et réduire les coûts liés aux sinistres SST.
-

Périmètre / livrables attendus

- Rapport de diagnostic initial (pratiques SST, risques, conformité légale).
- Évaluation de la conformité réglementaire et des écarts.
- Plan d'action personnalisé (mesures de prévention, procédures opérationnelles).
- Programmes de formation adaptés aux besoins.
- Rapports de suivi périodiques et audits internes.
- Outils éventuels pour le suivi des actions.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- État des lieux: pratiques SST, cartographie des risques, procédures, obligations légales.
- Priorisation des enjeux spécifiques à l'organisation.
- Livrable: rapport de diagnostic.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des documents SST, audits antérieurs, registres d'accidents, normes applicables.
- Vérification de l'intégration de toutes les exigences réglementaires.

- Livrable: évaluation de conformité et écarts.

Étape 3 : Recommandations et plan d’action

- Définition des mesures de prévention, procédures et formations.
- Optimisation des ressources et priorisation des actions.
- Livrable: plan d’action personnalisé.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Accompagnement continu, reporting périodique, audits internes.
- Pilotage de la mise en œuvre et révision de la politique SST.
- Livrables: rapports de suivi et vérification des améliorations.

Planning / durée / jalons

Durée globale: plusieurs semaines à plusieurs mois selon taille, secteur et maturité du système SST.
Formats: rendez-vous sur site, ateliers collaboratifs, interventions à distance.

Phase	Formats	Jalons-clés	Durée indicative
Diagnostic initial	Sur site + à distance	Rapport de diagnostic	Variable
Analyse documentaire & réglementaire	À distance + ateliers	Évaluation de conformité	Variable
Recommandations & plan d’action	Ateliers + sur site/à distance	Plan d’action personnalisé	Variable
Suivi & accompagnement	Sur site + à distance	Rapports de suivi, audits internes	Variable

Point clé : Démarrage possible sans préparation préalable; une visite sur site reste nécessaire pour une évaluation complète.

Rôles & responsabilités

Client

- Exprimer le besoin d’évaluer/adapter le système SST selon ISO 45001.
- Fournir les documents requis (politiques, évaluations des risques, procédures, registres d’accidents, éléments de conformité).
- Permettre la visite sur site pour le diagnostic complet.

Consultant

- Conduit le diagnostic initial et la revue documentaire/réglementaire.
- Établit les recommandations et le plan d’action personnalisé.
- Assure le suivi: reporting périodique, audits internes, accompagnement continu.
- Remet un rapport détaillé et, le cas échéant, des outils de suivi.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Politiques SST et procédures internes existantes.
- Évaluations/cartographie des risques.
- Registres d'accidents et retours d'incidents.
- Rapports d'audit antérieurs.
- Documentation de conformité réglementaire.
- Normes applicables (locales et internationales).

Modalités de pilotage & qualité

- Accompagnement continu et suivi rigoureux de l'avancement.
- Reporting périodique sur la mise en œuvre des actions.
- Audits internes pour vérifier l'efficacité et la conformité.
- Révision de la politique SST et amélioration continue.
- Intégration et respect des exigences réglementaires applicables.