

Note Méthodologique : Audit sécurité routière au Congo

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

L'audit répond aux enjeux de sécurité des opérations de transport dans le contexte congolais.

- Assurer la sécurité des opérations et réduire les risques d'accidents.
- Vérifier la conformité aux exigences réglementaires locales et applicables.
- Analyser pratiques, infrastructures et dispositifs existants pour identifier les faiblesses.
- Proposer des actions correctrices adaptées au contexte congolais.
- Améliorer la performance sécurité routière et protéger collaborateurs et biens.

Point clé : Une partie de l'analyse peut être réalisée à distance, mais la présence sur site est nécessaire pour les inspections et entretiens.

Objectifs de la mission

- Fournir un diagnostic clair et exhaustif de la sécurité routière de l'entreprise.
- Identifier non-conformités, pratiques à risque et déficits de pilotage/prévention.
- Définir un plan d'action opérationnel et priorisé.
- Faciliter la mise en œuvre d'un système efficace de gestion de la sécurité routière.
- Réduire les accidents et leurs impacts humains et économiques.

Périmètre / livrables attendus

Périmètre d'intervention

- Organisation des transports, types de véhicules, profil des conducteurs, parcours.
- Conditions des infrastructures routières internes et externes (visites terrain, observation des pratiques).
- Analyse documentaire : politiques, procédures, fiches d'incidents, registres d'entretien.
- Vérification de la conformité réglementaire congolaise et internationale applicable.
- Entretiens avec responsables et conducteurs; interventions sur site et analyse à distance.

Livrables

- Rapport d'audit incluant un diagnostic détaillé.
- Plan d'action priorisé (mesures correctives, préventives, management sécurité routière).
- Restitution formelle des résultats.
- Reporting périodique de suivi et évaluation des actions (si accompagnement).

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Collecte des données (organisation des transports, véhicules, conducteurs, parcours) et visite de terrain.
- Observation directe des pratiques et comportements.
- Résultat : compréhension du contexte et constats initiaux.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des politiques/procédures, incidents, registres d’entretien.
- Vérification de conformité au cadre congolais et aux normes applicables.
- Résultat : écarts de conformité et points de maîtrise identifiés.

Étape 3 : Recommandations et plan d’action

- Formulation de recommandations pratiques adaptées aux ressources et contraintes.
- Construction d’un plan d’action (mesures correctives/préventives, management SR).
- Résultat : plan d’action priorisé prêt à validation.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Mise en place d’un suivi régulier avec reporting périodique.
- Évaluation des actions réalisées et coordination des parties prenantes.
- Résultat : amélioration continue et intégration durable des bonnes pratiques.

Planning / durée / jalons

Durée globale estimée : de quelques jours à plusieurs semaines, selon la taille de l’entreprise et la complexité des opérations.

Jalon	Contenu / format	Livrable / validation	Durée
Diagnostic initial	Visite de terrain, observations, entretiens	Constats initiaux partagés	Variable
Analyse documentaire et réglementaire	Revue dossiers, vérification conformité	Écarts et exigences identifiés	Variable
Restitution & plan d’action	Présentation formelle des résultats	Rapport et plan d’action priorisé validés	Selon taille
Suivi & accompagnement (optionnel)	Reporting périodique, évaluations	Rapports de suivi et recommandations	Selon besoins

Rôles & responsabilités

Consultant

- Conduit le diagnostic terrain et l’analyse documentaire/réglementaire.

- Formule des recommandations et élabore le plan d'action.
- Assure la restitution formelle; propose un suivi régulier (reporting, évaluations).
- Coordonne les parties prenantes durant l'accompagnement.

Client

- Met à disposition les informations et documents nécessaires; facilite les entretiens sur site.
- Partage les réalités opérationnelles lors des visites et observations.
- Valide le plan d'action et pilote la mise en œuvre des mesures.
- Participe aux points de suivi et à la coordination.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Données sur l'organisation des transports et la flotte (types de véhicules).
- Profils des conducteurs et parcours/itinéraires concernés.
- Politiques/procédures internes et plans de prévention.
- Historiques d'accidents/incidents.
- Registres d'entretien des véhicules.
- Accès aux sites pour observations/inspections terrain.
- Disponibilité des responsables et des conducteurs pour entretiens.
- Références réglementaires applicables à l'activité (le cas échéant).

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Restitution formelle du diagnostic et des recommandations.
- Validation du plan d'action par l'entreprise.
- Reporting périodique de suivi et évaluation des actions réalisées.
- Vérification continue de la conformité réglementaire.
- Coordination des parties prenantes durant la mise en œuvre.
- Approche d'amélioration continue pour ancrer les bonnes pratiques.