

Note Méthodologique : Audit sécurité routière à Dakhla Maroc

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

Démarche de conseil pour réduire les risques routiers professionnels et assurer la conformité à Dakhla.

- Analyse des pratiques, de la gestion des risques et du respect des normes applicables.
- Cible les entreprises à forte mobilité (transport, logistique, industrie, commerce, pêche, tourisme, agriculture).
- Améliore la sécurité sur la voie publique et dans les zones d'exploitation.
- Intègre le contexte réglementaire local (temps de conduite, contrôles techniques, exigences RSE).

Point clé : L'audit combine conformité réglementaire, gestion des risques et culture sécurité, adapté au contexte de Dakhla.

Objectifs de la mission

- Fournir une analyse rigoureuse de la gestion de la sécurité routière, adaptée au contexte local.
- Vérifier la conformité réglementaire et identifier les risques liés aux parcours et pratiques.
- Définir un plan d'action concret et priorisé pour réduire les risques et corriger les non-conformités.
- Améliorer la sécurité opérationnelle et les pratiques de conduite.
- Mettre en place un système de pilotage/suivi et évaluer la culture sécurité des utilisateurs.

Périmètre / livrables attendus

- Périmètre: déplacements professionnels, flottes, procédures internes, zones publiques et d'exploitation.
- Rapport de diagnostic initial (forces/faiblesses, accidentologie, pratiques en place).
- Rapport d'analyse documentaire et réglementaire (conformité, écarts).
- Plan d'action détaillé et priorisé (indicateurs de performance, actions de formation ciblées).
- Suivi et reporting (audits réguliers, revues de management).
- Restitution électronique; ateliers de présentation et sessions de conseil possibles.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial (2–4 jours)

- Collecte d'informations, entretiens avec responsables sécurité, observations terrain.

- Analyse des données d’accidents et des procédures en place.
- Livrable: diagnostic des forces/faiblesses et des risques prioritaires.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire (3–5 jours)

- Revue des normes locales/nationales et des politiques/procédures internes.
- Examen des plans de prévention, rapports d’incident, bilans de formation.
- Livrable: analyse de conformité et identification des écarts.

Étape 3 : Recommandations et plan d’action (2–3 jours)

- Formulation de recommandations personnalisées, priorisées selon les risques et ressources.
- Construction d’un plan d’action avec indicateurs et actions de formation ciblées.
- Livrable: plan d’action détaillé et opérationnel.

Étape 4 : Suivi et accompagnement (durée variable)

- Sessions de travail et soutien à la mise en œuvre; audits réguliers.
- Reporting détaillé pour décisions stratégiques et revues de management.
- Livrables: rapports de suivi, comptes rendus d’ateliers.

Planning / durée / jalons

Phase	Objectif	Durée estimée	Jalon / livrable
Diagnostic initial	Collecte d’informations et analyse préliminaire des risques	2 à 4 jours	Rapport de diagnostic
Analyse documentaire et réglementaire	Vérification de la conformité et étude des procédures	3 à 5 jours	Rapport d’analyse
Recommandations et plan d’action	Proposition d’améliorations priorisées	2 à 3 jours	Plan d’action détaillé
Suivi et accompagnement	Support à la mise en œuvre des recommandations	Variable	Rapports de suivi / reporting

Rôles & responsabilités

Consultant

- Conduit les entretiens et observations terrain; analyse l’accidentologie et les procédures.
- Vérifie la conformité documentaire et réglementaire.
- Élabore des recommandations priorisées et le plan d’action.
- Assure le suivi: sessions de travail, audits réguliers, reporting et ateliers de présentation.

Client

- Fournit les documents requis (politiques, rapports d’accidents, listes conducteurs/véhicules, bilans de formation).
- Donne accès aux sites et mobilise les responsables/équipes pour les entretiens.

- Participe aux ateliers de restitution et aux revues de management.
 - Peut demander des sessions de conseil personnalisées et un accompagnement post-audit.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Politiques internes de sécurité/mobilité et procédures associées.
- Rapports d'accidents et d'incidents; données d'accidentologie.
- Listes des conducteurs et des véhicules (gestion de flotte).
- Bilans/attestations de formation des conducteurs.
- Plans de prévention et documents de conformité réglementaire.
- Disponibilité des informations; accès aux sites pour observations et entretiens.
- Disponibilité des responsables sécurité/QHSE et gestionnaires de transport.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Système de pilotage et de suivi adapté à la taille, au secteur et aux besoins de l'entreprise.
- Recommandations priorisées selon les risques et les ressources disponibles.
- Indicateurs de performance intégrés au plan d'action.
- Reporting détaillé pour les décisions stratégiques et les revues de management.
- Suivi post-audit: sessions de travail et audits réguliers pour la pérennité.
- Restitution électronique et ateliers de présentation des résultats.