

Note Méthodologique : audit iso 45001

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Évaluer la conformité du système de management SST aux exigences ISO 45001 et à la réglementation locale.
- Identifier forces/faiblesses du dispositif, et la maîtrise des risques professionnels.
- Anticiper les non-conformités et recommander des actions correctives adaptées.
- Améliorer en continu la performance santé, sécurité et bien-être au travail.
- Inscription dans le cadre légal local (ex. Maroc – Code du travail) et environnements industriels à risques.

Point clé : Certaines phases peuvent être conduites à distance, mais une visite sur site reste indispensable pour observer les conditions réelles de travail.

Objectifs de la mission

- Vérifier l'alignement au référentiel ISO 45001 et aux obligations réglementaires applicables.
 - Identifier les écarts, mesurer l'efficacité des contrôles et pratiques.
 - Établir un diagnostic précis de la gestion des risques et des conditions de travail.
 - Fournir des recommandations hiérarchisées et un plan d'action priorisé.
 - Aider la direction à la décision avec des constats objectifs et renforcer la culture sécurité.
-

Périmètre / livrables attendus

Périmètre (exemples d'activités) :

- Entretiens, observations terrain, compréhension de l'organisation et des processus.
- Revue documentaire complète : politiques, procédures, registres d'évènements/accidents, formations, rapports d'incidents, exigences légales.
- Évaluation de la conformité réglementaire et de la pertinence des documents du système.
- Préconisations, plan d'action et accompagnement à la mise en œuvre et à la préparation de la certification.

Livrables :

- Rapport de pré-diagnostic.
- Rapport d'analyse documentaire.
- Rapport d'audit définitif incluant recommandations et plan d'action.

- Rapports intermédiaires et ateliers de restitution.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Entretiens, observations terrain, collecte d’informations clés.
- Compréhension de l’organisation, des processus et des pratiques.
- Livrable : rapport de pré-diagnostic.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des documents QHSE, registres, formations, rapports d’incidents, exigences légales.
- Vérification de la conformité et de la pertinence du système de management.
- Livrable : rapport d’analyse.

Étape 3 : Recommandations et plan d’action

- Identification des écarts et priorisation des actions correctives.
- Actions pour renforcer la prévention des risques et optimiser les processus.
- Livrable : rapport d’audit définitif + plan d’action.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Assistance à la mise en œuvre, préparation aux audits de certification.
- Reporting régulier et ateliers de restitution avec la direction et les équipes.
- Livrables : rapports intermédiaires, comptes rendus de suivi.

Planning / durée / jalons

Phase	Activité clé	Durée estimée	Livrable / jalon
Diagnostic initial	Collecte d’informations, observations terrain	1 à 3 jours	Pré-diagnostic
Analyse documentaire	Revue des documents système et réglementaires	2 à 5 jours	Rapport d’analyse
Recommandations	Écarts et plan d’action priorisé	~ 2 jours	Rapport d’audit définitif
Suivi & accompagnement	Soutien à la mise en œuvre, reporting	Variable	Rapports intermédiaires, ateliers

Le rapport final est transmis sous format numérique. Restitution possible en ateliers. Délai de résultats : 1 à 3 semaines après la fin de la mission sur site.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Procédures et politiques QHSE, documents du système de management.

- Registres d'incidents/accidents, rapports internes et rapports d'incidents.
 - Fiches de poste et historiques des formations réalisées.
 - Documentation réglementaire applicable et exigences légales locales SST.
 - Disponibilité pour entretiens et accès aux sites pour observations terrain.
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Restitution des résultats en ateliers auprès de la direction et des équipes opérationnelles.
 - Reporting régulier auprès de la direction durant le suivi post-audit.
 - Modes d'intervention flexibles : présentiel sur site, hybride, ou à distance selon les phases.
 - Résultats transmis généralement sous 1 à 3 semaines après la mission sur site.
 - Accompagnement à la préparation des audits de certification.
 - Livrables clairs et exploitables, avec suivi qualitatif des recommandations.
 - Approche d'amélioration continue pour réduire les risques et renforcer la culture sécurité.
-