

Note Méthodologique : sensibilisation sécurité routière entreprise

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Réduire les accidents liés aux déplacements professionnels.
 - Assurer la conformité réglementaire et renforcer la responsabilité sociétale.
 - Cible: entreprises avec salariés exposés (transport, logistique, distribution, maintenance, commerce itinérant, etc.).
 - Contexte régional (PACA, zones industrielles/portuaires): risques routiers accrus nécessitant un dispositif robuste.
-

Objectifs de la mission

- Développer des comportements responsables de conduite.
 - Mettre en œuvre des procédures internes adaptées.
 - Réduire les coûts liés aux accidents et incidents routiers.
 - Mieux comprendre les risques (circulation, règles, fatigue, distractions).
 - Renforcer la culture de prévention et la performance opérationnelle.
-

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic des pratiques de conduite et analyse des données d'accidents.
 - Revue documentaire et réglementaire (procédures, consignes, registres).
 - Recommandations opérationnelles et plan d'action personnalisé (campagnes, formations, suivi, indicateurs).
 - Accompagnement à la mise en œuvre et coordination avec les équipes internes.
 - Rapport détaillé: analyse des risques, recommandations par domaine, plan d'action.
 - Rapports de conformité à destination de la direction.
 - Formats d'intervention: mission complète, audit ponctuel, ateliers, accompagnement à distance.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Analyser pratiques de conduite, données d'accidents et démarches existantes.

- Observer les comportements des salariés.
- Résultat: principaux risques identifiés et priorités d’action.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des documents internes (procédures, consignes, registres d’accidents).
- Analyse de la réglementation applicable.
- Résultat: exigences légales clarifiées, écarts à corriger.

Étape 3 : Recommandations et plan d’action

- Élaborer des recommandations opérationnelles.
- Définir plan d’action: sensibilisation, formations, suivi, indicateurs de performance.
- Résultat: plan personnalisé et priorisé.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Accompagner la mise en œuvre, coordonner avec les équipes internes.
- Suivi régulier pour évaluer l’efficacité et ajuster les pratiques.
- Résultat: rapports de conformité et amélioration continue.

Planning / durée / jalons

Durée indicative: de 1 semaine à 1 mois selon taille, effectifs concernés et complexité du dispositif.

Format	Durée approximative	Portée de l’intervention	Public cible
Mission complète sur site	2 à 4 semaines	Diagnostic, recommandations, suivi	Direction, managers, opérateurs
Audit ponctuel	1 à 3 jours	Évaluation opérationnelle ou documentaire	Responsables QHSE, RH
Atelier de sensibilisation	1 journée	Formation et prévention ciblée	Salariés exposés
Accompagnement à distance	Variable selon besoin	Conseil et suivi en ligne	Petites structures ou multi-sites

Point clé : Démarrage rapide après signature et collecte des premiers documents. Certaines phases peuvent être menées à distance, mais une visite sur site reste souvent préférable pour observer les pratiques réelles.

Rôles & responsabilités

Client

- Fournir les documents initiaux (rapports d’accidents, politique sécurité, consignes, listes du personnel concerné).
- Assurer la disponibilité des interlocuteurs.
- Faciliter l’accès aux sites pour observations/ateliers lorsque nécessaire.

Consultant

- Conduire le diagnostic initial et la revue réglementaire.
 - Produire des recommandations et un plan d'action personnalisé.
 - Accompagner la mise en œuvre, coordonner et assurer un suivi régulier.
 - Remettre un rapport détaillé et des rapports de conformité.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Rapports d'accidents et registres associés.
 - Politique et consignes sécurité en vigueur.
 - Procédures internes relatives aux déplacements.
 - Listes du personnel exposé aux risques routiers.
 - Données existantes sur pratiques de conduite et actions déjà en place.
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Suivi régulier et rendez-vous post-mission pour piloter les actions.
 - Outils de reporting et préparation de rapports de conformité pour la direction.
 - Coordination étroite avec les équipes internes et ajustements en continu.
 - Possibilité d'intervention sur site ou à distance selon besoins opérationnels.
 - Veille réglementaire permanente pour garantir la conformité des pratiques.
-