

Note Méthodologique : Procédure Permis de travail au Congo

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Garantir sécurité et conformité des activités industrielles au Congo.
- Encadrer l'autorisation, la réalisation et le contrôle des travaux sur sites sensibles.
- Maîtriser les risques lors d'interventions spécifiques (maintenance, élec., chimie, hauteur).
- Adapter la procédure aux réalités locales (Pointe-Noire, Brazzaville, zones portuaires) et au cadre légal.
- Harmoniser avec les standards internationaux (ISO, OHSAS) sans déroger aux exigences locales.

Point clé : La procédure permis de travail est un levier central de prévention et de traçabilité des interventions en environnements à risques.

Objectifs de la mission

- Prévenir les accidents en sécurisant les conditions d'intervention.
 - Assurer la conformité avec la législation congolaise et les normes sectorielles.
 - Clarifier et formaliser les responsabilités des parties prenantes.
 - Améliorer la maîtrise des risques et le contrôle des interventions.
 - Renforcer la traçabilité des autorisations et des vérifications.
-

Périmètre / livrables attendus

Périmètre d'intervention

- Secteurs : pétrole & gaz, construction, chimie, industries extractives.
- Publics : responsables HSE, chefs de chantier, superviseurs, directions opérationnelles, RH.
- Modalités : audits, ateliers collaboratifs, validations documentaires.
- Sites et formats : missions sur site (Pointe-Noire, Brazzaville, zones portuaires dont Matadi, Pointe Ngouéré) et à distance.

Livrables

- Audit détaillé et diagnostic des écarts.
 - Procédure permis de travail actualisée et adaptée au contexte local.
 - Plan d'action de mise en œuvre et guide de déploiement.
 - Formation du personnel concerné, outils de suivi/reporting et programme d'audit périodique.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial des pratiques existantes

- Analyser les procédures en place et les périmètres concernés.
- Identifier les écarts versus exigences congolaises et bonnes pratiques mondiales.
- Conduire des entretiens et examiner les documents internes.
- Résultat : diagnostic des écarts et cartographie des périmètres d'intervention.

Étape 2 : Analyse documentaire et régulation locale

- Étudier la réglementation congolaise et les normes sectorielles applicables.
- Intégrer les exigences spécifiques des plateformes industrielles (ex. Pointe-Noire, port de Matadi).
- Résultat : référentiel de conformité pour la future procédure.

Étape 3 : Élaboration du plan d'action et recommandations

- Formuler des recommandations pratiques et adapter/redéfinir la procédure.
- Détailler étapes clés, responsabilités et ressources.
- Résultat : plan d'action et procédure cible prêts à validation.

Étape 4 : Suivi, formation et accompagnement

- Former les personnels concernés.
- Déployer les outils de suivi et de reporting.
- Conduire des audits périodiques pour pérenniser l'efficacité.
- Résultat : dispositif opérationnel, contrôlé et durable.

Planning / durée / jalons

Durée indicative : déploiement sur plusieurs semaines, généralement 1 à 3 mois selon la taille et la complexité du site. Interventions mixtes : sur site et à distance.

Phase	Principales activités	Jalons / livrables
Lancement & diagnostic	Entretiens, revue documentaire, cartographie des périmètres	Diagnostic des écarts validé
Analyse réglementaire	Étude des textes locaux et normes sectorielles	Référentiel de conformité consolidé
Conception	Recommandations, procédure cible, plan d'action	Procédure & plan d'action validés
Déploiement	Formations, mise en place des outils de suivi/reporting	Formations réalisées, outils opérationnels
Suivi & amélioration	Audits périodiques, ajustements	Programme d'audit périodique planifié

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Client

- Fournir les documents requis (procédures, registres d'incidents, audits antérieurs, fiches de poste, textes applicables).
- Mettre à disposition les acteurs clés pour entretiens et ateliers, et l'accès aux sites.
- Valider la procédure actualisée et le plan d'action.
- Mobiliser les équipes pour la formation et le déploiement.

Consultant

- Conduire le diagnostic et l'analyse réglementaire locale.
- Émettre des recommandations et rédiger la procédure adaptée.
- Animer ateliers, former les équipes et déployer les outils de suivi/reporting.
- Assurer le suivi régulier et des audits périodiques.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Procédures internes existantes liées aux travaux et à la sécurité.
- Registres d'incidents et rapports d'audit antérieurs.
- Fiches de poste et documents réglementaires applicables.
- Disponibilité des acteurs clés pour entretiens et ateliers.
- Accès aux sites pour les visites nécessaires.
- Liste des périmètres d'intervention relevant du permis de travail.
- Possibilité d'échanges documentaires à distance.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Audits initiaux puis audits périodiques pour évaluer l'efficacité.
- Ateliers collaboratifs avec les équipes opérationnelles.
- Phases de validation documentaires à chaque jalon clé.
- Suivi régulier et assistance pour ajustements selon retours d'expérience.
- Alignement avec les exigences locales et standards ISO/OHSAS.
- Traçabilité renforcée des autorisations et des vérifications.