

# Note Méthodologique : Procédure espaces confinés en Guinée

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

## Contexte & finalité de la méthodologie

Interventions en espaces confinés en Guinée: enjeux élevés de sécurité et de conformité.

- Finalité: mettre en place, maîtriser et suivre des procédures adaptées pour protéger les travailleurs.
- Appui sur une analyse précise des risques pour optimiser la prévention et les pratiques.
- Contexte local: exigences guinéennes inspirées des standards OIT/AISS, nécessitant une adaptation stricte.
- Secteurs exposés: mines, pétrole, maintenance, portuaire et logistique.

**Point clé :** L'analyse terrain est indispensable. Certaines phases (analyse documentaire, entretiens) peuvent être réalisées à distance.

## Objectifs de la mission

- Diagnostiquer l'état des procédures et pratiques; identifier les écarts réglementaires et organisationnels.
- Définir un plan d'action adapté aux contraintes opérationnelles et budgétaires.
- Assurer la protection des salariés (asphyxie, intoxications, explosions) et la maîtrise des risques.
- Garantir la conformité avec la réglementation guinéenne en SST.
- Instaurer une culture SST robuste et opérationnelle.

## Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic initial terrain et documentaire.
- Analyse réglementaire guinéenne et exigences internationales applicables.
- Recommandations pragmatiques et plan d'action priorisé.
- Rédaction ou mise à jour des procédures "espaces confinés".
- Organisation de formations et définition des modalités de suivi.
- Vérification régulière de la conformité et suivi d'indicateurs de performance.
- Assistance lors des audits SST.
- Rapport final détaillé (diagnostic, plan d'action, recommandations; supports de formation éventuels).

## Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Inspections de sites; observation des pratiques; entretiens avec équipes et responsables SST.
- Collecte des données et identification des risques non maîtrisés.
- Sortie: constats initiaux et cartographie des points faibles.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des procédures, rapports d'incidents, registres de formations et d'habilitations.
- Vérification d'alignement avec les exigences guinéennes et normes applicables.
- Sortie: analyse d'écarts et priorités de mise en conformité.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Élaboration de mesures correctives adaptées aux contraintes opérationnelles/budgétaires.
- Rédaction/mise à jour des procédures; préparation des formations; modalités de suivi.
- Sortie: plan d'action séquencé et recommandations priorisées.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Appui à la mise en œuvre; suivi des indicateurs; vérifications régulières de conformité.
- Mises à jour documentaires et assistance lors des audits SST.
- Sortie: amélioration continue et pérennisation du dispositif.

Planning / durée / jalons

Durée globale typique: 1 à 3 mois, pouvant aller de quelques semaines à plusieurs mois selon la taille et la complexité. Modalités: sur site et/ou à distance; ateliers participatifs possibles.

| Phase                                | Contenu principal                                                    | Modalités                 | Jalons / sorties                           |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------|
| Diagnostic initial                   | Inspections, observations, entretiens terrain                        | Sur site (indispensable)  | Constats initiaux et risques prioritaires  |
| Analyse documentaire & réglementaire | Revue des procédures, incidents, habilitations; exigences guinéennes | À distance et/ou sur site | Écarts et priorités de conformité          |
| Plan d'action                        | Recommandations pragmatiques et séquençement                         | À distance et/ou sur site | Plan d'action finalisé                     |
| Mise à jour procédures & formation   | Rédactions/mises à jour; sessions de formation                       | Sur site prioritairement  | Procédures diffusées; équipes formées      |
| Suivi & accompagnement               | Indicateurs, vérifications, assistance audits                        | Mixte (site/distanciel)   | Conformité vérifiée; amélioration continue |

Rôles & responsabilités

Consultant

- Conduit le diagnostic terrain; entretiens et observations.
- Réalise l'analyse documentaire et réglementaire.

- Formule les recommandations et élabore le plan d'action.
- Accompagne la mise en œuvre; suit les indicateurs; assiste aux audits SST.
- Déploie des outils de suivi/reporting; co-construit et transfère les compétences.

## **Client**

- Fournit les documents internes (procédures, rapports d'incidents, habilitations, registres de maintenance/sécurité).
  - Facilite l'accès aux sites et la disponibilité des équipes pour les entretiens.
  - Participe aux ateliers et à la co-construction des solutions.
  - Participe à la mise à jour interne des procédures et aux actions de formation.
- 

## **Prérequis & données nécessaires (inputs)**

- Procédures internes relatives aux espaces confinés.
  - Rapports d'incidents antérieurs.
  - Fiches d'habilitation et registres de formations.
  - Registres de maintenance et de sécurité.
  - Exigences réglementaires guinéennes applicables.
  - Accès aux sites et disponibilité des interlocuteurs pour entretiens.
- 

## **Modalités de pilotage & qualité**

- Méthodologie rigoureuse, transparente et interactive; co-construction avec les équipes.
  - Outils de suivi et de reporting dédiés au pilotage de la sécurité.
  - Vérifications régulières de conformité; suivi d'indicateurs de performance.
  - Mise à jour documentaire continue et veille SST adaptée.
  - Audits périodiques et assistance lors des audits SST.
  - Ateliers participatifs pour impliquer les équipes et ancrer les pratiques.
  - Démarche d'amélioration continue orientée résultats.
-