

Note Méthodologique : conception interne disposition et plans de circulation

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

La mission cible l'organisation spatiale et les itinéraires internes afin d'allier sécurité, fluidité et conformité.

- Optimiser la circulation des personnes et des équipements dans les bâtiments.
- Réduire les risques d'accidents et la congestion des flux.
- Respecter les exigences réglementaires en matière de SST.
- Améliorer l'organisation opérationnelle au quotidien.

Point clé : Une visite sur site est indispensable pour un diagnostic précis; les recommandations visent une mise en conformité pragmatique et opérationnelle.

Objectifs de la mission

- Réaliser un diagnostic précis des itinéraires, obstacles, modalités d'accueil et conformité SST.
 - Identifier points de congestion, zones dangereuses et inefficacités.
 - Définir des solutions pour fluidifier les déplacements et maximiser la sécurité.
 - Garantir le respect de la réglementation applicable.
 - Formaliser un plan d'action clair appuyé par des plans détaillés pour améliorer performance et réduire les accidents.
-

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic des flux internes et de l'organisation spatiale.
 - Analyse documentaire et réglementaire (plans, procédures, rapports d'accidents, textes applicables).
 - Recommandations d'aménagements: nouvelles dispositions, marquages au sol, dispositifs de sécurité complémentaires.
 - Plan d'action structuré et pragmatique.
 - Plans de circulation détaillés (formats digitaux PDF/CAO).
 - Rapport de recommandations écrit.
 - Accompagnement à la mise en œuvre: audits, formations, reporting d'efficacité.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Visite approfondie des locaux et collecte des données internes.
- Évaluation des itinéraires, obstacles, modalités d’accueil et conformité SST.
- Résultat: identification des points critiques et des contraintes du site.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Examen des plans, procédures, rapports d’accidents et des textes réglementaires applicables.
- Vérification de la conformité et détection des écarts.
- Résultat: référentiel adapté au secteur et à la localisation de l’entreprise.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Rapport détaillant les recommandations issues du diagnostic et de l’analyse.
- Proposition de nouvelles dispositions, aménagements, marquages au sol et dispositifs de sécurité.
- Résultat: plan d’action structuré, pragmatique et adapté aux contraintes opérationnelles.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Accompagnement de la mise en œuvre: audits réguliers, formations du personnel.
- Reporting sur l’efficacité des mesures et amélioration continue.
- Résultat: intégration durable dans la gouvernance globale de la sécurité.

Planning / durée / jalons

Durée globale: de 1 à plusieurs semaines selon la taille et la complexité du site. Interventions sur site complétées par des échanges en visioconférence pour le suivi.

Phase	Durée indicative	Jalons clés	Formats / modalités
Étape 1 – Diagnostic	Variable (dans 1–plusieurs semaines)	Diagnostic formalisé	Visite sur site
Étape 2 – Analyse réglementaire	Variable	Analyse de conformité achevée	Analyse documentaire
Étape 3 – Recommandations & plan d’action	Variable	Rapport et plan d’action remis	Rapport digital + plans PDF/CAO
Étape 4 – Suivi & accompagnement	Variable	Suivi/formation lancés	Échanges visio + audits

Rôles & responsabilités

Consultant

- Réalise la visite de diagnostic et collecte les données nécessaires.
- Conduit l’analyse documentaire et réglementaire, identifie les écarts.
- Produit le rapport de recommandations, les plans de circulation et le plan d’action.
- Accompagne la mise en œuvre via audits réguliers, formations et reporting.

Client

- Facilite l'accès aux locaux pour la visite sur site.
 - Fournit les documents utiles: plans existants, rapports d'accidents, procédures, données de déplacements.
 - Participe aux échanges de suivi (visioconférences).
 - Met en œuvre le plan d'action avec l'accompagnement proposé.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans existants des bâtiments (idéalement exploitables en PDF/CAO).
 - Rapports d'accidents/incidents liés à la circulation interne.
 - Procédures internes applicables aux déplacements.
 - Données d'organisation des flux et des itinéraires actuels.
 - Accès aux locaux pour la visite de diagnostic sur site.
 - Informations sur le secteur d'activité et la localisation (réglementation applicable).
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Suivi de la mise en œuvre par audits réguliers et reporting d'efficacité.
 - Interventions sur site complétées par des échanges en visioconférence pour le pilotage.
 - Vérification de la conformité aux textes réglementaires; traitement des écarts via le plan d'action.
 - Intégration de l'amélioration continue dans la gouvernance de la sécurité.
 - Livrables digitaux (rapport, plans) favorisant la traçabilité et la qualité des décisions.
-