

Note Méthodologique : circulation interne en entreprise

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Enjeu clé pour la sécurité, l'efficacité opérationnelle et la prévention des risques.
- Accompagnement spécialisé pour analyser, planifier et mettre en œuvre des mesures adaptées.
- Maîtrise des déplacements des personnes, véhicules et matériels sur sites industriels/tertiaires/logistiques.
- Réduction des accidents et amélioration de la productivité globale.

Point clé : Service pertinent pour entreprises à forte activité logistique/industrielle (QHSE, production, exploitation, maintenance, gestion de sites, directions générales).

Objectifs de la mission

- Identifier et évaluer les risques liés aux déplacements internes (piétons et motorisés).
- Analyser les flux pour optimiser leur organisation et leur sécurité.
- Assurer la conformité réglementaire relative à la sécurité des sites.
- Préconiser un plan d'action (mesures techniques, organisationnelles, humaines).
- Renforcer la prévention via sensibilisation et formation des personnels.

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic terrain des circulations et des risques (observations, entretiens, données historiques).
 - Revue documentaire et réglementaire (protocoles de sécurité, plans d'évacuation, consignes, obligations applicables).
 - Plan d'action priorisé court/moyen/long terme.
 - Recommandations d'organisation des flux, aménagement des zones et signalisation.
 - Dispositifs de formation/sensibilisation du personnel.
 - Rapports détaillés, préconisations, supports de formation.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Observation des circulations sur site, collecte de données existantes (plans, procédures, incidents), entretiens.
- Résultat : risques majeurs, points noirs, dysfonctionnements organisationnels mis en évidence.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Étude des documents internes (protocoles, plans d'évacuation, consignes de circulation).
- Revue des obligations réglementaires locales/sectorielles.
- Résultat : exigences applicables et écarts de conformité.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Élaboration d'un plan d'action détaillé (court/moyen/long terme).
- Axes : organisation des flux, aménagement des zones, signalisation, formation/information.
- Résultat : plan pragmatique, opérationnel, à ROI rapide.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Suivi post-déploiement, audits périodiques, reporting des incidents.
- Ajustement des procédures si nécessaire.
- Résultat : système évolutif et durable d'amélioration continue.

Planning / durée / jalons

Durée globale variable selon la taille/complexité du site. Interventions possibles sur site et en alternance présentiel/télétravail.

Phase	Durée indicative	Jalon / livrable
Diagnostic initial	Quelques jours (diagnostic simplifié)	État des lieux, risques majeurs et points noirs
Analyse documentaire et réglementaire	Variable (volume documentaire; partiellement à distance)	Synthèse des exigences et écarts de conformité
Recommandations & plan d'action	Variable	Plan d'action détaillé et priorisé
Mise en œuvre & suivi	Plusieurs semaines à quelques mois	Déploiement, audits périodiques, reporting

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans du site et plans d'évacuation.
- Procédures internes et consignes de circulation.
- Rapports d'incidents antérieurs et données sur les flux existants.
- Protocoles de sécurité en vigueur.
- Référentiels réglementaires applicables (locaux/sectoriels).
- Accès aux équipes opérationnelles pour entretiens.

Modalités de pilotage & qualité

- Suivi régulier après mise en place des recommandations.
- Audits périodiques pour vérifier l'efficacité des mesures.
- Reporting des incidents et ajustement des procédures si nécessaire.

- Accompagnement dans le temps pour maintenir conformité et performance.
- Démarche d'amélioration continue des circulations internes.

CABINET SST - www.cabinet-sst.com - info@cabinet-sst.com