

Note Méthodologique : audit de sécurité routière asr

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Maîtriser les risques liés aux déplacements professionnels et se conformer à la réglementation.
- Examiner la sécurité des trajets, les comportements des conducteurs et l'organisation interne.
- Identifier précisément les faiblesses et proposer des recommandations sur-mesure.
- Renforcer la culture de sécurité et la prévention routière au sein des organisations.

Point clé : Démarche de conseil combinant analyse réglementaire, évaluation opérationnelle et plan d'action priorisé.

Objectifs de la mission

- Identifier les facteurs de risques liés à la mobilité professionnelle.
- Vérifier la conformité réglementaire et les écarts aux exigences applicables.
- Évaluer sensibilisation, comportements de conduite et gestion des véhicules.
- Proposer un plan d'action clair et priorisé pour corriger les non-conformités.
- Outiller la décision des dirigeants pour piloter efficacement le risque routier.

Périmètre / livrables attendus

Périmètre couvert :

- Conformité réglementaire et documentaire (procédures, réglementation locale).
- Formations et attestations (conducteurs, conformité technique des véhicules).
- Gestion des véhicules (administration, maintenance préventive).
- Organisation de la mobilité et pratiques managériales.
- Comportements des conducteurs et prévention au quotidien.
- Observations terrain, ateliers et entretiens (si pertinents).

Livrables :

- Rapport complet : diagnostic, recommandations et plan d'action priorisé.
 - Tableau de bord de suivi des mesures.
 - Restitutions formelles aux parties prenantes.
 - Accompagnement post-audit pour la mise en œuvre (à la demande).
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Collecte des statistiques d’accidents, fiches de pilotage, documents de gestion des véhicules.
- Recueil des retours des conducteurs et managers.
- Résultat : bilan complet, enjeux spécifiques et points de vigilance.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des procédures, formations existantes et attestations de conformité technique.
- Vérification par rapport à la réglementation locale applicable.
- Résultat : écarts et non-conformités identifiés.

Étape 3 : Recommandations et plan d’action

- Propositions ciblées sur management, formation, maintenance et communication.
- Priorisation selon les risques critiques.
- Résultat : plan d’action opérationnel et hiérarchisé.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Appui à la mise en œuvre et suivi des indicateurs de performance.
- Préparation d’audits de contrôle et ajustements continus.
- Résultat : amélioration continue de la sécurité routière.

Planning / durée / jalons

Phase	Format	Durée / fenêtre	Jalons / livrables
Diagnostic initial	Sur site + à distance	Variable (selon taille/complexité)	Bilan des risques et données consolidées
Analyse documentaire	À distance possible	Intégrée au planning global	Écarts réglementaires identifiés
Recommandations & plan d’action	Ateliers / entretiens	Dans la période d’audit	Plan d’action priorisé
Restitution / rapport final	Restitution formelle	Quelques jours après la fin des interventions	Rapport complet + tableau de bord
Suivi post-audit	Accompagnement	Selon besoin du client	Appui à la mise en œuvre

Durée globale indicative : d’une à plusieurs semaines, en fonction de la taille et de la complexité de l’entreprise.

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Consultant

- Conduit le diagnostic et collecte les données nécessaires.

- Analyse procédures, formations, conformité des véhicules et cadre réglementaire.
- Élabore recommandations et plan d'action priorisé.
- Assure l'accompagnement, le suivi des indicateurs et la préparation des audits de contrôle.
- Organise des restitutions formelles et coopère régulièrement avec le client.

Client

- Met à disposition statistiques d'accidents, fiches de pilotage et documents de gestion des véhicules.
 - Facilite les retours des conducteurs et des managers.
 - Participe aux ateliers, entretiens et restitutions.
 - Utilise l'audit comme appui à la décision pour le pilotage du risque routier.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Registres/statistiques d'accidents et rapports précédents de prévention.
 - Procédures internes de sécurité et de gestion de la mobilité.
 - Dossiers de maintenance et gestion administrative des véhicules.
 - Attestations de formation des conducteurs.
 - Attestations de conformité technique des véhicules.
 - Références de la réglementation locale applicable.
 - Retours des conducteurs et des managers.
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Restitutions formelles avec les parties prenantes.
 - Coopération régulière et ajustements pour une amélioration continue.
 - Suivi des indicateurs de performance liés au risque routier.
 - Référentiel de bonnes pratiques (nationales et internationales) pris en compte.
 - Possibilité d'audits de contrôle post-implémentation.
 - Phases pouvant être menées à distance pour efficacité et flexibilité.
 - Planning adaptable aux contraintes opérationnelles du client.
-