

Note Méthodologique : psm process safety management

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Maîtriser les risques majeurs liés aux procédés industriels.
- Identifier, analyser et prévenir les dangers affectant installations, employés et environnement.
- Assurer la conformité réglementaire et la pérennité des opérations.
- Contextes prioritaires : chimie, pétrochimie, énergie, pharmaceutique.

Point clé : Démarche structurée et rigoureuse pour protéger les personnes, les biens et l'environnement tout en respectant les exigences nationales et internationales.

Objectifs de la mission

- Assurer la conformité aux exigences réglementaires applicables.
- Identifier les zones à risques et évaluer les dangers.
- Définir et hiérarchiser un plan d'action efficace.
- Structurer les procédures de prévention et la gestion des incidents.
- Instaurer une culture de sécurité robuste et réduire pertes humaines, matérielles et environnementales.

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic des installations, procédés, pratiques et historiques d'incidents.
- Revue documentaire et réglementaire (procédures, plans de prévention, enregistrements).
- Recommandations adaptées et plan d'action structuré et priorisé.
- Accompagnement à la mise en œuvre (coordination, suivi des indicateurs).
- Rapports détaillés, supports de suivi et reporting périodique.
- Livrables finaux FAQ: rapport d'audit, plan d'action, recommandations personnalisées, supports de reporting.

Démarche méthodologique (étapes)

Note pratique : Une partie du diagnostic peut être réalisée à distance, mais la visite terrain et les entretiens sont essentiels pour une évaluation complète.

Étape 1 — Diagnostic initial

- Collecte d'informations sur équipements, procédés, incidents et pratiques.
- Visites terrain et entretiens ciblés.

- Résultat: évaluation du niveau de maîtrise et axes d'amélioration prioritaires.

Étape 2 — Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des documents réglementaires, procédures internes, plans de prévention, enregistrements HSE.
- Comparaison aux exigences et bonnes pratiques reconnues.
- Résultat: vérification de conformité et identification des écarts.

Étape 3 — Recommandations et plan d'action

- Élaboration de recommandations adaptées aux spécificités du site.
- Plan d'action hiérarchisé selon priorités et ressources disponibles.
- Résultat: feuille de route opérationnelle pour combler les écarts.

Étape 4 — Suivi et accompagnement

- Accompagnement du déploiement des actions et coordination des parties prenantes.
- Suivi des indicateurs, rapports détaillés et revues régulières.
- Résultat: pérennisation des améliorations et pilotage continu du PSM.

Planning / durée / jalons

Durée typique de la mission: de quelques semaines à plusieurs mois (selon taille, complexité et état initial).

Étape / Jalon	Contenu	Modalités / Durée	Livrable principal
Diagnostic initial	Collecte d'informations, visites terrain, entretiens	Sur site + à distance; durée variable selon taille/complexité	État des lieux et axes prioritaires
Analyse documentaire & réglementaire	Revue procédures, plans de prévention, enregistrements	À distance principalement; compléments sur site	Tableau d'écarts de conformité
Restitution & plan d'action	Recommandations, hiérarchisation, sessions de restitution	Ateliers participatifs	Plan d'action structuré
Mise en œuvre & accompagnement	Coordination, suivi d'indicateurs, rapports, revues	Accompagnement longitudinal; revues régulières	Reporting périodique et actions prioritaires réalisées

Rôles & responsabilités

Consultant

- Réalise le diagnostic, la revue réglementaire et l'analyse des pratiques.
- Élabore les recommandations et le plan d'action priorisé.
- Accompagne la mise en œuvre, coordonne les parties prenantes.
- Assure le suivi des indicateurs, le reporting et les revues régulières.

Client

- Met à disposition les documents et données nécessaires.

- Participe aux diagnostics sur site, ateliers et sessions de restitution.
- Pilote et suit en interne les actions via comités de pilotage / revues régulières.
- Met en œuvre les mesures correctives avec l'accompagnement du consultant.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Cartographie des risques et procédures internes.
- Rapports d'incidents et historiques d'événements.
- Plans de maintenance et données techniques des équipements.
- Rapports réglementaires en vigueur.
- Accès aux installations pour visites terrain et entretiens.
- Documentation relative aux procédés et enregistrements sécurité.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Comités de pilotage pour faciliter la communication et la prise de décision.
- Revues régulières de l'avancement et accompagnement post-mission.
- Reporting clair et détaillé assurant traçabilité complète.
- Suivi des indicateurs de performance pour mesurer l'efficacité.
- Accompagnement longitudinal avec suivi périodique.
- Gestion des écarts et orientation des plans d'amélioration.
- Possibilité d'utiliser un outil spécialisé de suivi pour automatiser le pilotage (incidents, plans d'action).