

# Note Méthodologique : process safety et protection environnementale

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

## Contexte & finalité de la méthodologie

---

- Sécuriser les procédés industriels et préserver les milieux naturels.
- Identifier, évaluer et maîtriser les risques liés aux procédés.
- Intégrer une démarche robuste de protection de l'environnement.
- Optimiser la gestion des risques et répondre aux obligations réglementaires.

**Point clé :** Des visites sur site sont indispensables pour une évaluation précise; une partie de l'analyse documentaire peut se faire à distance.

## Objectifs de la mission

---

- Diagnostiquer les risques majeurs liés aux procédés.
- Assurer la conformité aux exigences réglementaires et normatives.
- Déployer un système de gestion efficace et structuré.
- Réduire les accidents majeurs et prévenir les impacts environnementaux.
- Instaurer une culture proactive et une amélioration continue.

## Périmètre / livrables attendus

---

- Diagnostic du site, des procédés et des installations; identification des points critiques.
  - Revue des documents internes (procédures, audits, évaluations de risques) et de la réglementation applicable.
  - Recommandations et plan d'action priorisé (organisation, procédures, maintenance préventive, gestion des incidents).
  - Accompagnement de la mise en œuvre, coordination des intervenants et reporting.
  - Livrables clés: rapport de diagnostic, rapport de conformité, plan d'action structuré, rapports périodiques de suivi.
- 

## Démarche méthodologique (étapes)

---

### Étape 1 : Diagnostic initial (1–2 semaines)

- Analyse du site, des procédés et des installations; identification des points critiques.
- Recueil des données techniques, historiques d'incidents et retours d'expérience.

- Résultat: périmètre adapté et état des lieux; livrable: rapport de diagnostic.

## Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire (1–3 semaines)

- Revue des procédures, rapports d'audit, évaluations de risques et exigences applicables.
- Contrôle de conformité; détection des non-conformités.
- Livrable: rapport de conformité.

## Étape 3 : Recommandations et plan d'action (≈ 2 semaines)

- Élaboration d'un plan d'action priorisé.
- Axes: organisation, procédures opérationnelles, maintenance préventive, gestion des incidents.
- Livrable: plan d'action structuré.

## Étape 4 : Suivi et accompagnement (durée variable)

- Mise en œuvre des recommandations; suivi des actions et coordination des intervenants.
- Reporting régulier, mesure des progrès et veille pour l'amélioration continue.
- Livrables: rapports périodiques de suivi.

## Planning / durée / jalons

Étape	Objectif	Durée approximative	Livrables / résultats
Diagnostic initial	Évaluation des risques et état des lieux	1 à 2 semaines	Rapport de diagnostic
Analyse documentaire	Contrôle de conformité réglementaire	1 à 3 semaines	Rapport de conformité
Plan d'action	Propositions d'amélioration et priorisation	≈ 2 semaines	Plan d'action structuré
Suivi	Accompagnement et reporting continu	Variable	Rapports périodiques

## Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Documents techniques et plans d'installation.
- Rapports d'audit précédents et évaluations des risques.
- Procédures internes en vigueur.
- Données techniques, historiques d'incidents et retours d'expérience.
- Références réglementaires applicables.
- Visites sur site indispensables pour observer les installations.

## Modalités de pilotage & qualité

- Suivi des actions et reporting régulier.
- Coordination des intervenants durant la mise en œuvre.

- Réunions de travail et ateliers collaboratifs; visites sur site.
- Contrôle de conformité réglementaire et détection des non-conformités.
- Mesure des progrès et veille pour l'amélioration continue.
- Préparation aux audits et inspections des autorités.
- Formats flexibles: présentiel et travail à distance.

---

**CABINET SST - [www.cabinet-sst.com](http://www.cabinet-sst.com) - [info@cabinet-sst.com](mailto:info@cabinet-sst.com)**