

Note Méthodologique : notice de sécurité code du travail

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Assurer la conformité réglementaire et la protection des salariés.
- Regrouper les mesures de prévention des risques propres à l'établissement.
- Faciliter la mise en œuvre d'actions correctives et la maîtrise des risques.
- Accompagnement à la conception, l'analyse et l'optimisation de la notice.

Point clé : Mise à jour à chaque changement important; révision annuelle recommandée.

Objectifs de la mission

- Aligner l'organisation interne sur les exigences légales.
- Réaliser un diagnostic des risques et analyser les situations accidentogènes.
- Formuler des recommandations adaptées et opérationnelles.
- Améliorer la compréhension et le respect des consignes de prévention.
- Faciliter l'intégration des bonnes pratiques au quotidien.

Périmètre / livrables attendus

- Entreprises de toutes tailles; ERP et sites industriels exposés à des risques spécifiques.
- Diagnostic des risques; inspection des locaux, processus et conditions de travail.
- Analyse documentaire et vérification de conformité réglementaire.
- Notice de sécurité code du travail mise à jour.
- Rapport d'audit détaillé.
- Plan d'action priorisé avec responsabilités et échéancier.
- Appui au déploiement: audits périodiques, sensibilisation, reporting régulier (selon besoins).

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Inspection des locaux, processus et conditions de travail; entretiens internes.
- Analyse des registres de sécurité et incidents antérieurs.
- Résultat: risques prioritaires et non-conformités identifiés.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des protocoles, consignes, EPI, et notice existante.
- Vérification d’adéquation avec les normes applicables et de la mise à jour effective.
- Résultat: écarts réglementaires et documentaires précisés.

Étape 3 : Recommandations et plan d’action

- Rapport mettant en lumière les points critiques.
- Plan d’action pragmatique: mesures correctives, responsabilités, échéancier.
- Résultat: feuille de route opérationnelle validable.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Appui à la mise en œuvre via audits périodiques et sessions de sensibilisation.
- Reporting régulier et ajustements du dispositif.
- Résultat: amélioration continue et bonnes pratiques étendues.

Planning / durée / jalons

Jalon	Contenu	Durée indicative	Format
Diagnostic initial	Inspection des sites; collecte de données; analyse des incidents	Variable (taille/complexité)	Présentiel privilégié
Analyse documentaire	Revue des procédures, consignes, EPI, notice en vigueur	Variable	Distanciel + échanges
Rapport & plan d’action	Synthèse des écarts; plan d’actions priorisé	Variable	Distanciel
Remise des livrables	Notice mise à jour; rapport complet	Sous délai défini	Réunion technique
Suivi & accompagnement	Audits périodiques; sensibilisations; reporting	Selon besoins	Mixte
Durée totale estimative	Mission complète (selon taille et complexité de l’établissement)	2 à 6 semaines	—

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Procédures internes et consignes d’intervention.
- Registres de sécurité et rapports d’incidents antérieurs.
- Plans d’évacuation et documentation des EPI/équipements.
- Dernière notice de sécurité en vigueur.
- Accès aux locaux pour inspection sur site.
- Entretiens avec les acteurs internes (QHSE, prévention, direction, RH).

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Réunions techniques pour organiser les audits et la restitution des livrables.
- Visite sur site souvent indispensable pour une évaluation précise des risques.
- Reporting régulier pendant la mise en œuvre et le suivi.
- Audits périodiques de suivi avec ajustements du plan d'action.
- Contrôle de conformité: adéquation documentaire avec les normes applicables.
- Livrables remis sous un délai défini; appui prolongé possible en phase d'application.
- Mises à jour à chaque changement majeur; révision annuelle recommandée.
- Sensibilisations/ateliers pour renforcer l'appropriation des consignes.