

# Note Méthodologique : consulting process safety

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

## Contexte & finalité de la méthodologie

---

- Maîtriser et réduire les risques liés aux procédés de production industriels.
- Analyser en profondeur les installations et optimiser les pratiques de prévention des risques majeurs.
- Assurer la mise en conformité réglementaire des sites et procédés.
- Améliorer la sécurité opérationnelle tout en protégeant les travailleurs et l'environnement.

**Point clé :** une partie du diagnostic peut être menée à distance, mais une visite sur site demeure nécessaire pour une évaluation complète.

## Objectifs de la mission

---

- Identifier et évaluer les dangers associés aux procédés industriels.
- Proposer des mesures correctives et préventives adaptées.
- Assurer la conformité réglementaire et prévenir les accidents majeurs.
- Renforcer la culture sécurité et optimiser la gestion des risques.
- Soutenir la décision par des analyses rigoureuses et un reporting clair.

## Périmètre / livrables attendus

---

Interventions auprès d'entreprises exploitant des procédés à risque (chimie, pétrochimie, pharmaceutique, énergie, métallurgie).

- Diagnostic initial des installations et pratiques process safety.
  - Analyse documentaire et réglementaire (procédures, plans de prévention, analyses de risques, registres de maintenance, exigences applicables).
  - Recommandations hiérarchisées et plan d'action avec délais, responsabilités et indicateurs de suivi.
  - Rapport détaillé de diagnostic et supports de présentation pour la direction.
  - Planning de suivi et propositions d'accompagnement opérationnel si nécessaire.
  - Possibilité de supports de formation interne.
  - Formats d'intervention: sur site, ateliers collaboratifs, analyses à distance.
- 

## Démarche méthodologique (étapes)

---

### Étape 1 : Diagnostic initial

- Collecte de données techniques, opérationnelles et organisationnelles; revue des incidents passés; entretiens des parties prenantes.
- État des lieux détaillé des installations et des pratiques de sécurité des procédés.
- Résultat: compréhension du contexte et des enjeux spécifiques.

## Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Examen des procédures, plans de prévention, analyses de risques, registres de maintenance.
- Vérification de la conformité aux réglementations applicables, normes et standards internes, pratiques de reporting.
- Résultat: écarts et opportunités d'amélioration identifiés.

## Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Formulation de recommandations adaptées; hiérarchisation des priorités.
- Plan d'action avec délais, responsabilités affectées et indicateurs de suivi clairs.
- Résultat: feuille de route de mise en conformité et de réduction des risques.

## Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Accompagnement à la mise en œuvre; audits de contrôle; suivi des résultats.
- Mise en place d'outils de pilotage; reporting régulier à la direction.
- Résultat: amélioration continue et maintien durable de la performance.

## Planning / durée / jalons

Durée globale variable (quelques semaines à plusieurs mois selon taille, complexité et périmètre).  
Résultats généralement remis sous 1 à 3 mois après le démarrage des analyses.

Étape / Jalon	Livrable clé	Période indicative
Étape 1 – Diagnostic initial	État des lieux partagé (installations, pratiques, incidents)	Variable (selon taille / complexité)
Étape 2 – Analyse documentaire & réglementaire	Rapport d'écarts et de conformité	Variable
Étape 3 – Recommandations & plan d'action	Plan d'action hiérarchisé (délais, responsabilités, indicateurs)	Variable
Étape 4 – Suivi & accompagnement	Audits de contrôle, suivi des résultats, reporting	Selon besoins
Remise des résultats	Livrables consolidés (diagnostic + plan d'action)	1–3 mois après démarrage

## Rôles & responsabilités (client / consultant)

### Consultant

- Mène le diagnostic: collecte des données, entretiens, revue des incidents.
- Réalise l'analyse documentaire et la vérification de conformité aux exigences.
- Élabore les recommandations et le plan d'action (priorisation, indicateurs).

- Accompagne la mise en œuvre, conduit des audits de contrôle, assure le reporting à la direction.

## **Client**

- Fournit les documents requis (procédures, analyses de risques, rapports d'audit, registres de maintenance, documentation réglementaire).
- Facilite l'accès aux installations et organise les visites sur site.
- Mobilise les parties prenantes (QHSE, exploitation, maintenance, audit interne) pour entretiens et ateliers.
- Participe aux revues et au suivi des résultats.

## **Prérequis & données nécessaires (inputs)**

---

- Procédures internes et plans de prévention.
- Analyses de risques existantes.
- Registres de maintenance et rapports d'audits précédents.
- Documentation réglementaire applicable, normes et standards internes.
- Pratiques de reporting et indicateurs existants.
- Historique des incidents et événements significatifs.
- Accès aux installations (visite sur site).
- Disponibilité des parties prenantes pour entretiens/ateliers.

## **Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)**

---

- Mise en place d'outils de pilotage avec indicateurs de suivi clairs.
- Reporting régulier à la direction pour un dialogue constructif.
- Audits de contrôle et contrôle continu; validation de l'efficacité des mesures.
- Démarche d'amélioration continue et maintien durable de la performance.
- Combinaison d'interventions: sur site, ateliers collaboratifs, analyses à distance.
- Visite sur site requise pour fiabiliser le diagnostic et la maîtrise des risques.
- Priorisation des actions correctives pour répondre aux exigences de conformité.
- Flexibilité et adaptation aux besoins spécifiques de chaque client.