

Note Méthodologique : conseils protection incendie

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Expertise clé pour sécuriser installations, personnels et biens.
- Analyse des risques et dispositifs de prévention adaptés à chaque site.
- Stratégies de maîtrise et d'atténuation des risques incendie.
- Réponse à une réglementation en évolution et à des environnements complexes.

Point clé : La visite sur site reste incontournable pour une évaluation complète; l'analyse documentaire et certaines restitutions peuvent être réalisées à distance.

Objectifs de la mission

- Réaliser un diagnostic rigoureux des sources potentielles d'incendie.
 - Évaluer les mesures de prévention existantes et assurer la conformité.
 - Optimiser l'organisation et les moyens de lutte incendie.
 - Proposer un plan d'action adapté pour réduire les risques.
 - Fournir un appui décisionnel: recommandations, scénarios d'intervention, solutions passives/actives.
-

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic des installations, processus et organisation sécurité; collecte des données (infrastructures, équipements, plans d'évacuation, procédures).
 - Analyse documentaire et réglementaire: normes, prescriptions nationales/locales, certifications.
 - Vérification de la conformité: détection, éclairage de sécurité, signalétique; registres d'entretien et audits antérieurs.
 - Rapport détaillé: diagnostic, risques identifiés, recommandations priorisées, plan d'action personnalisé avec échéanciers.
 - Accompagnement de mise en œuvre: suivi régulier, coordination des acteurs, mise à jour des procédures, préparation des audits de conformité.
 - Formats d'intervention: visites sur site, entretiens, analyses documentaires, ateliers participatifs; partie à distance possible.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 — Diagnostic initial

- Analyse des installations, processus et organisation sécurité incendie.
- Collecte des données: infrastructures, équipements, plans d'évacuation, procédures internes.
- Résultat: cartographie des risques majeurs, diagnostic objectif et précis.

Étape 2 — Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des normes, lois et prescriptions applicables; certifications.
- Contrôle de conformité: systèmes de détection, éclairage de sécurité, signalétique.
- Résultat: écarts réglementaires identifiés et tracés (registres d'entretien, audits antérieurs).

Étape 3 — Recommandations et plan d'action

- Préconisations techniques, organisationnelles et humaines.
- Priorisation selon impact sécurité et faisabilité économique.
- Livrable: plan d'action opérationnel pour une mise en œuvre progressive.

Étape 4 — Suivi et accompagnement

- Accompagnement à l'implémentation; coordination des acteurs internes/externes.
- Suivi régulier, mise à jour des procédures, ajustements si nécessaire.
- Résultats: efficacité mesurée; préparation sereine des audits de conformité.

Planning / durée / jalons

Phase	Durée indicative	Jalons / formats
Diagnostic initial + Analyse documentaire	Quelques jours (audit ponctuel)	Visite sur site, entretiens; revue documentaire partiellement à distance
Restitution des résultats	À l'issue de l'audit	Rapport détaillé et plan d'action personnalisés; échanges/ateliers
Accompagnement et suivi	Plusieurs semaines (accompagnement global)	Coordination des acteurs; mise à jour des procédures; préparation des audits

Rôles & responsabilités

Consultant

- Conduit le diagnostic; collecte et analyse les données.
- Réalise la revue réglementaire et vérifie la conformité.
- Élabore recommandations et plan d'action priorisé.
- Accompagne l'implémentation; assure un suivi régulier et la coordination.
- Prépare les audits de conformité; met à jour la documentation.

Client

- Facilite les visites sur site et les entretiens avec les responsables.

- Fournit les documents requis (plans d'évacuation, registres, procédures, audits antérieurs, textes applicables).
 - Participe aux ateliers et aux échanges de restitution.
 - Met en œuvre, de manière progressive, les mesures correctives et préventives guidées par le plan d'action.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans d'évacuation à jour.
 - Registres d'entretien des équipements de sécurité.
 - Rapports d'audits antérieurs.
 - Procédures internes de sécurité.
 - Documentation réglementaire applicable au site.
 - Données sur les infrastructures, équipements existants et processus/activités spécifiques.
 - Accès aux sites et disponibilités des responsables pour entretiens.
-

Modalités de pilotage & qualité

- Suivi régulier de l'implémentation et évaluation de l'efficacité; ajustements si nécessaires.
 - Coordination des acteurs internes et externes durant la mise en œuvre.
 - Revue documentaire continue; mise à jour des procédures.
 - Restitution d'un rapport détaillé; priorisation des recommandations selon impact et faisabilité.
 - Préparation et accompagnement aux audits de conformité.
 - Respect strict des normes et prescriptions nationales/locales applicables.
-