

Note Méthodologique : Cabinet coordination de chantier au Mali

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

La mission répond à la complexité technique des chantiers multi-intervenants et aux exigences de sécurité au Mali.

- Assurer la coordination opérationnelle et la conformité réglementaire sur site.
- Maîtriser les aléas d'organisation et réduire les risques d'accidents.
- Fluidifier les interactions entre maîtres d'ouvrage, maîtres d'œuvre et entreprises.
- Garantir le bon déroulement du projet dans les meilleures conditions.

Point clé : La coordination s'appuie sur une présence terrain complétée par des travaux à distance pour un pilotage efficace et transparent.

Objectifs de la mission

- Réduire les accidents du travail.
- Assurer la conformité aux normes nationales et internationales.
- Améliorer la communication entre tous les acteurs du chantier.
- Structurer l'organisation et la gestion documentaire/réglementaire.
- Appuyer la décision des maîtres d'ouvrage en prévention des risques.
- Éviter interruptions et conflits pour gagner en qualité et productivité.

Périmètre / livrables attendus

- Audit initial de sécurité et diagnostic des risques.
 - Analyse documentaire et réglementaire (PPSPS, plans de prévention, fiches de poste, procédures).
 - Plan d'action opérationnel et recommandations de mise en conformité.
 - Plan de coordination et documents de conformité.
 - Rapports périodiques et rapports détaillés de suivi.
 - Formation et sensibilisation des équipes chantier.
 - Coordination sur site des interventions multi-entreprises.
 - Option : coordination de la mise à disposition d'agents SSIAP (sécurité incendie).
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Analyse du site, des risques, des parties prenantes et contraintes locales.
- Collecte d'informations techniques, environnementales et organisationnelles.
- Résultat : vision claire des besoins et des priorités d'intervention.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des documents existants (PPSPS, plans de prévention, procédures internes, fiches de poste).
- Audit de conformité au Code du travail malien et aux normes internationales.
- Résultat : constats d'écarts et exigences de mise en conformité.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Élaboration d'un plan d'action précis et opérationnel.
- Mesures préventives pour corriger les non-conformités et optimiser les pratiques.
- Résultat : feuille de route alignée aux objectifs de l'entreprise.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Mise en œuvre, réunions de coordination et suivi régulier.
- Rapports détaillés, sensibilisation et formation des équipes.
- Résultat: amélioration continue et sécurisation des opérations.

Planning / durée / jalons

Phase	Durée indicative	Modalités	Jalons / livrables
Lancement de mission	Sous 1–2 semaines après lancement du projet	Démarrage organisé (site + distance)	Kick-off et plan de travail validé
Audit initial de sécurité	1 à 2 semaines	Présentiel et télétravail	Rapport d'audit et recommandations
Accompagnement mise en conformité	1 à 3 mois	Site + réunions à distance	Plan d'action appliqué, documentation de conformité
Coordination multi-entreprises	Durée complète du chantier	Présence continue sur site	Plan de coordination, rapports périodiques

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans du chantier et permis de construire.
- PPSPS existant (le cas échéant) et plans de prévention.
- Documents relatifs aux intervenants présents sur site.
- Accès aux informations techniques, environnementales et organisationnelles du site.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Réunions de coordination régulières, en présentiel et à distance.

- Production de rapports détaillés et rapports périodiques de suivi.
- Pilotage mixte (site + télétravail) pour flexibilité et réactivité.
- Veille et alignement continus sur la réglementation malienne et normes internationales/CEDEAO.
- Mise en œuvre de mesures correctives jusqu'à obtention de la conformité.
- Livrables remis à chaque étape (audit, plan d'action, documents de coordination).