

Note Méthodologique : Cabinet coordination de chantier à Nador

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Assurer la sécurité, la santé et la prévention des risques sur chantiers à Nador.
- Garantir la conformité aux obligations réglementaires marocaines (SST, coordination SPS).
- Organiser la coactivité, optimiser les flux et prévenir les accidents.
- Contexte industriel et urbain exigeant (zones portuaires et industrielles de Nador).

Point clé : Présence régulière sur site indispensable pour une coordination efficace, complétée par du reporting à distance.

Objectifs de la mission

- Établir un diagnostic précis des risques spécifiques au site.
- Veiller au respect des obligations légales en sécurité et santé au travail.
- Mettre en place une organisation claire des interventions et de la coactivité.
- Faciliter la communication entre acteurs et définir des procédures adaptées.
- Produire le PGC et superviser la réalisation du PPSPS.
- Adopter une démarche proactive de prévention et d'amélioration continue.

Périmètre / livrables attendus

- Rapport d'état des lieux (diagnostic initial des risques).
- Évaluation de conformité et recommandations ciblées.
- Plan d'action priorisé (mesures de prévention et de coordination).
- Rapports de suivi et comptes rendus de réunions de coordination.
- Dossier de coordination incluant notamment le PPSPS.
- Plan Général de Coordination (PGC) sécurité/santé.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 — Diagnostic initial

- État des lieux des conditions de site; collecte d'informations techniques et organisationnelles.

- Identification des risques spécifiques et de l'environnement de chantier.
- Livrable: Rapport d'état des lieux.

Étape 2 — Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des plans, notices de sécurité, exigences légales et documents (plans de prévention, PPSPS).
- Vérification de la conformité; détection des lacunes.
- Livrable: Évaluation de conformité et recommandations.

Étape 3 — Recommandations et plan d'action

- Définition des mesures de prévention, procédures de coordination et besoins de formation/équipements.
- Optimisation de la communication inter-acteurs.
- Livrable: Plan d'action priorisé.

Étape 4 — Suivi et accompagnement

- Audits sur site, reporting des incidents, réunions de coordination.
- Accompagnement des équipes pour la mise en œuvre conforme et continue.
- Livrables: Rapports de suivi, comptes rendus.

Planning / durée / jalons

Format d'intervention	Durée indicative	Modalités
Audit / diagnostic ponctuel	Quelques semaines (selon taille du chantier)	Présence sur site; reporting à distance si nécessaire
Accompagnement continu	Plusieurs mois (projets d'envergure)	Suivi régulier, réunions de coordination, rapports périodiques

La durée varie selon la complexité du projet; les prestations sont adaptées aux besoins et au calendrier des travaux.

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Client

- Fournir les plans du projet, rapports de sécurité et documents réglementaires.
- Transmettre la liste des intervenants et documents de prévention (le cas échéant).
- Participer aux réunions de coordination et aux échanges avec le cabinet.

Cabinet / Consultant

- Réaliser le diagnostic, l'analyse réglementaire et la vérification de conformité.
- Élaborer le PGC, superviser le PPSPS et formuler des recommandations.
- Organiser les réunions de coordination, assurer audits et reporting des incidents.
- Accompagner les équipes pour une mise en œuvre opérationnelle et conforme.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans du projet et informations techniques du site.
 - Rapports de sécurité existants et documents réglementaires applicables.
 - Listes des intervenants et description des activités prévues.
 - Plans de prévention, notices de sécurité, documents SPS.
 - PPSPS des entreprises intervenantes (le cas échéant).
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Réunions de coordination régulières entre les parties prenantes.
 - Audits sur site et reporting des incidents pour un suivi continu.
 - Vérification de la conformité légale et normative (SST, SPS).
 - Production et tenue à jour des documents clés (PGC, PPSPS, comptes rendus).
 - Communication structurée et transparente avec l'ensemble des intervenants.
 - Adaptation des mesures et actions selon l'évolution du chantier.
-