

Note Méthodologique : amdec hazop

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Méthode clé pour analyser les risques et prévenir les défaillances des systèmes/procédés industriels complexes.
- Identifier, évaluer et maîtriser les dangers tout en assurant la conformité réglementaire et l'optimisation de la sécurité.
- Approche rigoureuse et structurée renforçant la gestion des risques et la résilience opérationnelle.
- Particulièrement adaptée aux installations sensibles (chimie, pétrochimie, agro-industrie, énergie, infrastructures critiques).

Point clé : La mission s'appuie sur les bonnes pratiques internationales (ex. CEI 61882), avec des livrables opérationnels (rapport détaillé, recommandations, plan d'action) et un suivi structuré.

Objectifs de la mission

- Fournir un diagnostic précis des risques d'exploitation et des défaillances potentielles.
- Établir une cartographie des dangers et analyser leur criticité.
- Proposer des mesures correctives/préventives pour ramener les risques à un niveau acceptable.
- Accompagner la conformité aux réglementations et normes applicables (dont CEI 61882).
- Soutenir l'amélioration continue des pratiques de sûreté et de sécurité au travail.

Périmètre / livrables attendus

- Périmètre défini sur les installations/opérations concernées et les équipements critiques.
- Prise en compte des contraintes réglementaires et normatives propres à l'entreprise.
- Rapport détaillé des constats avec hiérarchisation des risques.
- Recommandations pragmatiques et adaptées au contexte.
- Plan d'action structuré (responsabilités, ressources, échéances).
- Reporting détaillé à la direction et appui au suivi.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- État des lieux des installations et opérations; identification des équipements critiques.
- Compréhension des contraintes réglementaires et normatives.
- Résultat: périmètre d'analyse défini et priorisation des points sensibles.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des plans, procédures, rapports d'incidents, analyses antérieures et documents réglementaires.
- Vérification de la conformité et détection des lacunes/incohérences.
- Résultat: base factuelle pour l'évaluation des risques conforme aux normes (CEI 61882).

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Rapport de constats avec hiérarchisation des risques.
- Recommandations pragmatiques adaptées aux contraintes de l'entreprise.
- Résultat: plan d'action structuré (responsabilités, ressources, échéances).

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Accompagnement des équipes pour la mise en œuvre des actions.
- Contrôles périodiques et reporting détaillé à la direction.
- Résultat: amélioration continue et pérennisation des bonnes pratiques.

Planning / durée / jalons

La durée dépend de la complexité et du périmètre: de quelques semaines à plusieurs mois, en combinant audits sur site, ateliers collaboratifs et restitutions en présentiel ou à distance.

Phase	Durée indicative	Formats	Jalons associés
Mission globale	Quelques semaines à plusieurs mois	Présentiel et/ou distanciel	Séances de restitution
Diagnostic initial	Variable (selon site)	Audit/visite sur site	Cadrage du périmètre
Analyse documentaire	Variable	Revue à distance/ateliers	Vérification conformité
Recommandations & plan d'action	Variable	Ateliers + restitution	Rapport + plan d'action priorisé
Suivi & accompagnement	Selon déploiement	Contrôles périodiques	Reporting, audits de suivi, revues de direction

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Consultant

- Réalise le diagnostic des installations et l'analyse documentaire/réglementaire.
- Élabore le rapport, les recommandations et le plan d'action.
- Accompagne la mise en œuvre; conduit des contrôles périodiques.
- Assure un reporting détaillé à la direction.

Client

- Fournit les documents requis (plans, procédures, rapports, fiches de sécurité, données techniques).
- Facilite l'accès aux installations pour les audits/visites.
- Mobilise les directions/équipes (QHSE, production, maintenance) pour ateliers et restitutions.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans et schémas; documentation technique relative au procédé.
- Procédures internes et fiches de sécurité.
- Rapports d'incidents et analyses antérieures.
- Documentation réglementaire pertinente.
- Disponibilité des informations/équipes pour ateliers et revues.
- Accès au site pour les audits/visites nécessaires.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Séances de restitution en présentiel ou à distance aux jalons clés.
- Reporting détaillé et continu à la direction.
- Contrôles périodiques et suivi de l'avancement des actions.
- Assistance technique aux audits de suivi et aux revues de direction.
- Alignement avec les bonnes pratiques et normes applicables (dont CEI 61882).
- Démarche d'amélioration continue pour capitaliser le retour d'expérience.
- Formats flexibles (ateliers collaboratifs, audits sur site, réunions à distance) selon les impératifs de l'entreprise.