

Note Méthodologique : plan d'évacuation

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Élément capital de la gestion des risques pour entreprises et ERP.
- Vise une évacuation rapide, ordonnée et sécurisée afin de minimiser les conséquences d'un sinistre.
- Adresse la conformité réglementaire et le renforcement du dispositif de sécurité.
- Un plan adapté, clair et conforme protège salariés et visiteurs et maîtrise les risques.

Point clé : Le plan d'évacuation est un investissement essentiel pour la conformité et la protection des personnes en situation d'urgence.

Objectifs de la mission

- Organiser les modalités d'évacuation en cas d'incendie, de danger naturel ou d'urgence.
 - Améliorer la prévention des accidents et garantir la sécurité des personnes.
 - Assurer une évacuation rapide, fluide et sans panique vers les issues et points de rassemblement.
 - Se conformer aux réglementations en vigueur et réduire les risques juridiques.
 - Servir de support aux exercices d'évacuation et aux audits de sécurité.
-

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic complet des locaux, accès et voies d'évacuation.
 - Analyse documentaire et réglementaire (norme plan d'évacuation, règles ERP, Code du travail).
 - Plan d'évacuation complet et documents techniques.
 - Rapport détaillé avec recommandations hiérarchisées et modalités de mise en œuvre.
 - Guide d'application.
 - Signalétique adaptée, procédures opérationnelles et dispositifs de communication.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Visite détaillée des locaux; identification des risques, accès, voies d'évacuation et configuration.
- Objectif: recueillir les informations pour évaluer la conformité et les besoins spécifiques.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des plans, procédures d'urgence et textes applicables (norme, ERP, Code du travail).

- Vérification d'adéquation; identification des écarts et points d'amélioration.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Conception ou mise à jour du plan d'évacuation.
- Définition de la signalétique, des procédures et des dispositifs de communication.
- Recommandations hiérarchisées avec modalités de mise en œuvre.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Validation de l'application des recommandations; formation des équipes.
- Organisation des exercices d'évacuation et mise en place d'un reporting régulier.
- Amélioration continue et pérennisation du dispositif de sécurité.

Planning / durée / jalons

Les interventions peuvent être réalisées sur site ou en télétravail selon les phases. Des ateliers participatifs sont organisés pour impliquer les équipes.

Phase	Durée indicative	Jalons / sorties
Diagnostic, analyses et ateliers	Plusieurs semaines (selon complexité des sites)	Constats, analyses, projet de plan d'évacuation
Remise des livrables	À l'issue de la phase d'analyse	Plan d'évacuation, documents techniques, rapport, guide
Déploiement des recommandations	Quelques semaines à quelques mois	Signalétique et procédures mises en place
Suivi post-mission	Suivi régulier (selon accord)	Mises à jour et conformité continue

Rôles & responsabilités

Client

- Fournit les plans architecturaux, procédures actuelles, rapports d'audits et consignes d'urgence.
- Facilite l'accès aux locaux et la disponibilité des équipes opérationnelles (ateliers, visites).
- Arbitre et planifie le déploiement des recommandations retenues.
- Mobilise les moyens internes pour la mise en œuvre et la mise à jour.

Consultant

- Réalise le diagnostic sur site et l'analyse documentaire et réglementaire.
- Conçoit ou met à jour le plan d'évacuation; définit signalétique, procédures et communication.
- Établit des recommandations hiérarchisées et un plan d'action clair.
- Accompagne le déploiement, forme les équipes, organise des exercices; assure un reporting régulier.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans architecturaux des bâtiments.
 - Procédures actuelles de sécurité et d'urgence.
 - Rapports d'audits antérieurs.
 - Documents relatifs aux consignes d'urgence en vigueur.
 - Accès aux sites pour la visite de diagnostic.
 - Disponibilité des documents numériques pour analyses à distance.
 - Disponibilité des responsables (QHSE, chefs de site) pour ateliers et échanges.
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Reporting régulier durant l'accompagnement.
 - Validation de l'application des recommandations sur le terrain.
 - Organisation d'exercices d'évacuation pour tester et former.
 - Vérification de conformité aux prescriptions légales et normatives (ERP, Code du travail, norme plan d'évacuation).
 - Recommandations hiérarchisées selon la criticité.
 - Suivi post-mission pour assurer la mise à jour constante et la conformité du dispositif.
 - Certaines phases réalisables à distance selon la disponibilité des documents numériques.
-