

Note Méthodologique : désenfumage escalier code du travail

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Assurer l'évacuation des fumées et gaz chauds des cages d'escaliers en cas d'incendie.
 - Maintenir un passage protégé pour l'évacuation vers l'extérieur.
 - Garantir la conformité au code du travail et aux normes applicables.
 - Prévenir les risques majeurs liés à la fumée et aux toxiques en milieu professionnel.
-

Objectifs de la mission

- Diagnostiquer la conformité des installations de désenfumage d'escaliers.
- Analyser la performance des dispositifs en situation d'urgence.
- Établir un plan d'action pour corriger les non-conformités et améliorer les systèmes.
- Réduire les risques d'intoxication et de propagation du feu.
- Sécuriser les voies d'évacuation et limiter les dommages matériels.
- Conseiller sur les bonnes pratiques de maintenance et de gestion.

Périmètre / livrables attendus

- Périmètre : cages d'escaliers d'établissements tertiaires, industriels ou d'habitation collective soumis au code du travail.
- Audit de conformité incluant visites sur site et analyse documentaire/réglementaire.
- Rapport d'audit détaillé : constats, évaluation de conformité, risques identifiés.
- Plan d'action avec recommandations prioritaires (techniques, organisationnelles, formation).
- Suivi de mise en œuvre : coordination, contrôles sur site, reporting des avancées.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Visite détaillée des cages d'escaliers ; recueil des données et conditions d'utilisation.
- Identification des équipements et évaluation de l'état.
- Vérification préliminaire au regard du code du travail et normes applicables (points critiques).

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des plans, certificats, rapports de maintenance, procédures et consignes sécurité.

- Analyse des exigences réglementaires applicables au désenfumage escalier.
- Validation de la conformité légale et normative.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Priorisation des actions ; propositions techniques et organisationnelles ; conseils de formation.
- Élaboration du plan d'action de mise en conformité/amélioration.
- Livrable : feuille de route opérationnelle.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Assistance à la mise en œuvre ; coordination des interventions techniques.
- Contrôles sur site et reporting des avancées.
- Objectif : intégration efficace et pérenne du système dans la sécurité incendie du site.

Point clé : Une visite sur site est indispensable, même si l’analyse documentaire peut être conduite à distance.

Planning / durée / jalons

Jalon / Phase	Modalités	Durée indicative
Cadrage et organisation	Mission sur site ou hybride (échanges à distance pour documentaire et reporting)	Selon besoins du client
Diagnostic sur site	Visites des escaliers, relevés et constats	Inclus dans l’audit complet
Analyse documentaire et réglementaire	Revue des pièces ; partie réalisable à distance	Inclus dans l’audit complet
Rapport et plan d'action	Rédaction et restitution des recommandations	Typiquement dans 1 à 3 semaines (audit)
Suivi et accompagnement	Coordination, contrôles sur site, reporting	Variable selon mise en œuvre
Durée globale de l’audit	Visites + analyse + plan d'action	Généralement 1 à 3 semaines ; de quelques jours à plusieurs semaines selon taille/complexité

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans techniques des installations de désenfumage.
- Rapports de maintenance et procès-verbaux de tests.
- Certificats de conformité des équipements.
- Procédures internes et consignes sécurité incendie.
- Données de terrain : dispositifs existants et conditions d'utilisation.
- Périmètre à auditer : nombre de bâtiments/escaliers concernés ; complexité du système.
- Documents attestant de la conformité au code du travail et normes applicables.

Modalités de pilotage & qualité

- Démarche rigoureuse couvrant diagnostic, analyse réglementaire, recommandations et suivi.
- Visite sur site indispensable ; analyses documentaires possibles à distance.
- Contrôles sur site et coordination des interventions techniques durant la mise en œuvre.
- Reporting des avancées et traçabilité des actions.
- Alignement aux prescriptions du code du travail et aux normes applicables.
- Conseils de bonnes pratiques de maintenance et de gestion des systèmes.

CABINET SST - www.cabinet-sst.com - info@cabinet-sst.com