

Note Méthodologique : désenfumage code du travail

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

La démarche vise la sécurité incendie et la conformité réglementaire des bâtiments professionnels.

- Extraire rapidement fumées et gaz toxiques en cas d'incendie.
- Répondre aux exigences du code du travail et normes applicables.
- Faciliter l'évacuation et l'intervention des secours.
- Apporter conseil, audit et accompagnement jusqu'à la mise en conformité.

Point clé : Une partie de l'analyse peut être réalisée à distance, mais la visite physique des locaux reste indispensable.

Objectifs de la mission

- Assurer la conformité réglementaire des systèmes de désenfumage (naturel et mécanique).
 - Identifier les risques spécifiques du site et les non-conformités.
 - Vérifier les équipements et évaluer la performance des installations.
 - Élaborer un plan d'action priorisé avec préconisations techniques et de maintenance.
 - Sensibiliser/former les personnels concernés et sécuriser l'évacuation.
-

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic in situ des locaux, voies d'évacuation et dispositifs existants.
- Analyse documentaire et réglementaire (plans, schémas, certificats, rapports de maintenance; code du travail, normes ERP...).
- Recommandations techniques: mise à niveau matériel, compartimentage, optimisation des systèmes naturel/mécanique.
- Plan d'action priorisé et préconisations de contrôles/maintenance périodiques.
- Suivi de mise en œuvre, coordination des interventions, assistance pour la validation finale de conformité.
- Accompagnement à la rédaction de procédures internes et à la formation des équipes.
- Livrables: rapport de diagnostic, analyse de conformité, plan d'action, rapports de suivi, recommandations pratiques.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Visite détaillée des locaux; repérage sources potentielles d’incendie et voies d’évacuation.
- Vérification des dispositifs de désenfumage en place.
- Résultat: évaluation de l’adéquation aux exigences réglementaires (rapport d’audit initial).

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des plans, schémas de ventilation/désenfumage, certificats de conformité, rapports de maintenance.
- Contrôle du respect du code du travail, normes ERP et réglementations applicables.
- Résultat: analyse de conformité et identification des insuffisances.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Définition des mesures correctives; priorisation selon les risques et écarts.
- Préconisations techniques: matériel, compartimentage, systèmes naturel/mécanique.
- Résultat: plan d’action personnalisé et recommandations de maintenance/contrôles.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Coordination des interventions techniques et reporting régulier à la direction.
- Assistance à la validation finale de conformité; appui à la rédaction des procédures et à la formation.
- Résultat: mise en conformité opérationnelle et durable.

Planning / durée / jalons

Mission typique sur plusieurs semaines, combinant interventions sur site et travaux à distance (analyse documentaire). Livrables remis sous forme de rapports détaillés et recommandations pratiques.

Phase	Durée indicative	Jalons / Sorties
Diagnostic initial	Variable (taille/complexité du site)	Rapport d’audit initial
Analyse documentaire	Variable (peut être menée à distance)	Analyse de conformité réglementaire/technique
Recommandations et plan d’action	Variable	Plan d’action priorisé et préconisations techniques
Suivi et accompagnement	Variable (plusieurs semaines au total)	Rapports de suivi; assistance à la validation finale

Rôles & responsabilités

Client

- Fournir les documents: plans, schémas, certificats d’entretien/conformité, rapports d’audit antérieurs.
- Faciliter la visite physique des locaux et l’accès aux installations.
- Examiner et accepter le plan d’action proposé.

- Participer aux validations finales de conformité.

Consultant

- Réaliser le diagnostic in situ et l'analyse documentaire/réglementaire.
 - Identifier les non-conformités, évaluer la performance des systèmes.
 - Élaborer recommandations et plan d'action priorisé (technique et maintenance).
 - Coordonner les interventions, assurer un reporting régulier et assister la validation finale.
 - Appuyer la rédaction des procédures internes et la formation des équipes.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans des locaux et plans d'implantation.
- Schémas des systèmes de ventilation/désenfumage.
- Certificats de conformité/entretien et rapports de maintenance.
- Rapports d'audit précédents (si disponibles).
- Accès aux locaux pour une visite physique complète.
- Informations sur les voies d'évacuation et les sources potentielles d'incendie.
- Références réglementaires applicables (code du travail, normes ERP, autres régulations).

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Reporting régulier auprès de la direction pendant la mise en œuvre.
 - Validation préalable du plan d'action; assistance à la validation finale de conformité.
 - Coordination des interventions techniques jusqu'à la mise en conformité.
 - Livrables structurés (rapports détaillés, recommandations pratiques) pour décision rapide.
 - Partie de l'audit possible à distance; contrôle sur site indispensable pour la qualité.
 - Priorisation des mesures selon les risques et les écarts identifiés.
 - Recommandations de maintenance et contrôles périodiques pour assurer la conformité dans le temps.
-