

# Note Méthodologique : compartimentage

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

## Contexte & finalité de la méthodologie

---

L'étude de compartimentage vise la prévention incendie par la création de zones résistantes au feu et au passage des fumées.

- Limiter la propagation du feu et des fumées; faciliter évacuation et intervention des secours.
- Répondre aux exigences de conformité et de gestion des risques.
- Pertinent pour ERP, sites industriels, gestionnaires immobiliers, collectivités et parkings.
- Publics visés: responsables QHSE, dirigeants, équipes techniques sécurité incendie.

**Point clé :** La visite in situ reste indispensable pour un diagnostic fiable et complet du compartimentage.

---

## Objectifs de la mission

---

- Évaluer l'existant et repérer les vulnérabilités du compartimentage coupe-feu.
  - Définir des mesures correctrices adaptées aux spécificités des locaux.
  - Assurer la conformité avec le code du travail et les normes SSI applicables.
  - Sécuriser l'évacuation par zones dédiées.
  - Maîtriser le désenfumage pour protéger les occupants.
- 

## Périmètre / livrables attendus

---

- Diagnostic des compartiments existants, éléments résistants au feu et systèmes techniques en place.
  - Analyse documentaire et réglementaire (code du travail, règles ERP, parkings, zones industrielles).
  - Recommandations techniques claires et priorisées; plan d'action adapté à chaque site.
  - Suivi de la mise en œuvre par les équipes de terrain.
  - Gestion des documents de conformité et assistance lors des audits externes.
  - Reportings réguliers auprès de la direction.
  - Livrables: rapports détaillés, plan d'action priorisé, recommandations documentées.
- 

## Démarche méthodologique (étapes)

---

### Étape 1 : Diagnostic initial

- Visite approfondie des locaux; repérage des compartiments et éléments RF.

- Collecte des plans et constatations terrain.
- Résultat: secteurs à risque identifiés.

## Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des textes applicables (code du travail, règles ERP/parkings/industrielles).
- Analyse des exigences coupe-feu et désenfumage.
- Résultat: conformité vérifiée, écarts recensés.

## Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Élaboration de recommandations techniques claires et priorisées.
- Plan d'action tenant compte des contraintes réglementaires et opérationnelles.
- Livrable: plan d'action et recommandations.

## Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Appui à la mise en œuvre par les équipes de terrain.
- Gestion documentaire de conformité; assistance aux audits externes.
- Reportings réguliers à la direction.

## Planning / durée / jalons

Phase	Mode d'intervention	Durée indicative	Jalon principal
Diagnostic initial	Sur site (visite et constat terrain)	Quelques jours (selon site)	Visite réalisée; secteurs à risque identifiés
Analyse documentaire & réglementaire	À distance (revue des textes et dossiers)	Variable selon taille/complexité	Conformité vérifiée; écarts listés
Recommandations & plan d'action	À distance + réunions	Variable selon site	Remise du plan d'action priorisé
Suivi & accompagnement	Sur site + à distance	Plusieurs semaines en cas d'accompagnement complet	Reportings réguliers transmis à la direction
Mission standard (toutes phases)	Mixte (site + distance)	Quelques jours à un mois	Restitutions par phase

## Rôles & responsabilités

### Consultant

- Réalise la visite et le diagnostic initial.
- Conduit l'analyse documentaire et réglementaire.
- Élabore les recommandations et le plan d'action.
- Assure le suivi: gestion des documents de conformité, assistance aux audits externes, reportings réguliers.

### Client

- Fournit l'accès aux locaux pour la visite in situ.
  - Met à disposition les documents requis (plans, rapports, certificats, registres d'entretien).
  - Mobilise les équipes internes pour ateliers, réunions et mise en œuvre des préconisations.
  - Reçoit les reportings et suit l'exécution des actions.
- 

## **Prérequis & données nécessaires (inputs)**

---

- Accès aux locaux pour la visite sur site.
  - Plans architecturaux disponibles.
  - Rapports précédents de sécurité incendie.
  - Certificats de conformité.
  - Registres d'entretien des systèmes techniques liés à la sécurité.
  - Disponibilité des équipes pour ateliers et réunions.
- 

## **Modalités de pilotage & qualité**

---

- Organisation d'ateliers et réunions pour impliquer les équipes internes.
  - Reportings réguliers auprès de la direction.
  - Gestion et mise à jour des documents de conformité.
  - Assistance lors des audits externes.
  - Suivi de la mise en œuvre des préconisations sur le terrain.
  - Vérification continue de la conformité aux exigences réglementaires (code du travail, règles ERP, normes SSI).
  - Recommandations priorisées pour un déploiement maîtrisé.
-