

Note Méthodologique : Travail Isolé en Organisation du Travail

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Le travail isolé est fréquent (déplacé, sites étendus, horaires décalés, télétravail non surveillé).
- Mal encadré, il fragilise la prévention, dilue les responsabilités et allonge les délais de secours.
- Finalité: identifier où/quand/comment survient l'isolement et outiller détection → alerte → secours.
- Cadre partagé pour HSE/management: repères normatifs et logique de priorisation (cycle type ISO 45001).

Point clé : Viser un accusé d'alerte ≤ 3 min et une intervention ≤ 15 min sur scénarios critiques, avec exercices réguliers et preuves chronométrées.

Objectifs de la mission

- Réduire la gravité potentielle via détection précoce et alerte fiable.
 - Stabiliser des délais d'intervention compatibles avec les risques critiques.
 - Normaliser les pratiques entre sites et équipes.
 - Diminuer les incidents sans témoins et les quasi-accidents.
 - Renforcer la confiance des salariés en clarifiant rôles et procédures.
 - Cibles: couverture $\geq 95\%$ des situations d'isolement à 12 mois; ≥ 2 exercices/an sur activités à risque élevé.
-

Périmètre / livrables attendus

- Périmètre: procédures, consignes, coordination secours, traçabilité et retour d'expérience.
 - Note d'orientation de cadrage et matrice de responsabilités.
 - Cartographie des scénarios d'isolement et niveaux de criticité.
 - Registre des exigences et scénarios de référence (délais cibles, ressources, modes dégradés).
 - Cahier des charges, protocole d'essai et plan de déploiement des moyens (techniques/organisationnels).
 - Documentation d'emploi et de secours, intégrée aux astreintes.
 - Tableau de bord, trame de revue périodique et plan d'action daté.
-

Démarche méthodologique (étapes)

1) Cadrage et engagement de la direction

- Cadrer rôles, périmètre et critères d'acceptabilité; poser indicateurs et pilotage factuel.
- Actions: identification activités sensibles; premières hypothèses de délais; inventaire des ressources.
- Livrables: note d'orientation et matrice de responsabilités.

2) Cartographie des situations d'isolement

- Repérer et prioriser isolements réels (spatial, temporel, procédural) via terrain/entretiens/relevés.
- Distinguer isolement strict vs semi-isolement; intégrer variabilité (remplacements, sous-traitance, télétravail).
- Livrable: carte des scénarios et criticité.

3) Évaluation des risques et critères d'acceptabilité

- Traduire scénarios en exigences d'alerte, détection, secours et délais cibles.
- Préciser ressources, modes dégradés et limites tolérables selon gravité/accessibilité.
- Livrables: registre des exigences et scénarios de référence.

4) Choix des moyens de prévention et d'alerte

- Associer solutions techniques (DATI, capteurs), organisationnelles (binômes, rondes) et humaines (formation).
- Essais in situ, cartographie de couverture, paramétrage des seuils (immobilité/chute).
- Livrables: cahier des charges, protocole d'essai, plan de déploiement.

5) Mise en œuvre, formation et exercices

- Coordination (sécurité, maintenance, IT), communication, intégration aux astreintes.
- Distribution des DATI, traçabilité, exercices à froid/à chaud; limiter fausses alertes.
- Livrables: documentation d'emploi et de secours; enregistrements d'exercices.

6) Pilotage, indicateurs et amélioration continue

- Indicateurs: couverture, délais d'accusé, fausses alertes, disponibilité; revues périodiques.
- Audits d'usage, exercices planifiés/inopinés, MAJ documentaire; réinjecter le REX.
- Livrables: tableau de bord, trame de revue, plan d'action daté.

Planning / durée / jalons

Jalon	Périodicité / horizon	Cible / repère
Couverture des situations équipées	Horizon 12 mois	≥ 95%
Exercices d'alerte (scénarios critiques)	Semestriel	≥ 2/an
Accusé de réception d'alerte	Temps réel (exploitation)	≤ 3 minutes
Intervention sur site (scénarios critiques)	Temps réel (exploitation)	≤ 15 minutes

Revue des risques d'isolement	Annuel	1/an
Disponibilité du service/dispositifs	Suivi mensuel	≥ 99,5% (fausses alertes récurrentes < 5%/mois)

Rôles & responsabilités

Consultant

- Cadrage: périmètre, critères d'acceptabilité, note d'orientation.
- Cartographie/typologie des isolements; priorisation des scénarios.
- Définition des exigences et repères de délais; registres associés.
- Analyse comparative, essais in situ, cahier des charges et plan de déploiement.
- Pilotage: indicateurs, tableau de bord, trame de revue et plan d'amélioration.

Client (organisation)

- Direction: validation et allocation des ressources; arbitrages.
- HSE: pilotage, indicateurs, retours d'expérience et mises à jour.
- Supervision: réception/qualification des alertes et escalade.
- Astreinte/secours: mobilisation, accès et intervention dans les délais cibles.
- Salarié porteur: usage, tests quotidiens et respect des consignes.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Inventaire des activités sensibles, plages horaires, lieux et tâches.
- Ressources existantes: astreintes, sécurité, secours internes.
- Relevés spatio-temporels: distances, accès, zones blanches radio.
- Données techniques: couverture réseau, dispositifs disponibles, TCO.
- Hypothèses de délais d'assistance et critères de criticité.
- Traçabilité: horodatages, enregistrements d'exercices, indicateurs existants.
- Contexte organisationnel et variabilité (remplacements, sous-traitance, télétravail).

Modalités de pilotage & qualité (validations, risques)

- Tableau de bord: couverture, délais d'accusé, disponibilité, fausses alertes.
- Revues périodiques (au moins annuelles) et analyses mensuelles pour prioriser les écarts.
- Exercices planifiés et inopinés; preuves chronométrées et mise à jour des paramétrages.
- Audits d'usage, vérifications ponctuelles et mises à jour documentaires.
- Traçabilité systématique des alertes/interventions; données opposables pour arbitrages.
- Gestion des risques: zones blanches, défaillances réseau, sur-sollicitation, paramétrages inadaptés; modes dégradés prévus.
- Validation par la direction des objectifs et délais cibles; alignement avec la gouvernance HSE.

