

# Note Méthodologique : Risques Chimiques et Biologiques

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

## Contexte & finalité de la méthodologie

---

- Enjeu central de prévention pour la santé, la continuité des opérations et la conformité.
- Vise à sécuriser les situations de travail, anticiper les expositions et réduire les impacts humains/environnementaux.
- Approche rigoureuse: identification, évaluation, mesures de prévention, formation, suivi, amélioration continue.
- Gouvernance claire, rôles définis, langage commun et repères partagés pour arbitrer et mesurer les progrès.

**Point clé :** Hiérarchiser les mesures: suppression, substitution, protections collectives, organisationnelles, puis EPI.

---

## Objectifs de la mission

---

- Définir des objectifs mesurables et des indicateurs suivis mensuellement.
- Mettre en place des seuils d'alerte (ex. 80 % d'un repère) avec escalade en moins de 24 h.
- Garantir la disponibilité des équipements critiques (cible 95 %).
- Assurer une formation initiale de 7 h pour les postes exposés.
- Tenir une revue de direction annuelle et prioriser le plan d'actions.

## Périmètre / livrables attendus

---

- Politique et gouvernance formalisées (rôles, comité de pilotage, rituels et reporting).
- Cartographie initiale et inventaire exhaustif (substances, agents, postes, situations).
- Critères de hiérarchisation et matrice de criticité pour prioriser les scénarios.
- Plan d'échantillonnage et rapport de mesures d'exposition.
- Études de faisabilité et plan d'intégration des maîtrises techniques et organisationnelles.
- Procédures/modes opératoires et organisation des vérifications.
- Matrice de compétences, plan de formation pluriannuel et modalités d'évaluation.
- Tableau de bord avec indicateurs, seuils d'alerte et plan d'actions.

## Démarche méthodologique (étapes)

---

## 1) Cadrage et gouvernance

- Définir périmètre, rôles, comité de pilotage; aligner avec la stratégie.
- Formaliser la politique; proposer une cartographie préliminaire.
- Livrables: politique validée, gouvernance et périmètre cadrés.

## 2) Inventaire et hiérarchisation

- Recenser substances, agents, postes; vérifier étiquetages et flux.
- Classer selon criticité; inclure tâches occasionnelles et maintenance.
- Livrables: inventaire consolidé et critères de hiérarchisation.

## 3) Mesures d'exposition et diagnostics

- Définir plan d'échantillonnage; choisir méthodes; planifier les mesures.
- Interpréter résultats; considérer pics d'activité; éviter biais d'échantillonnage.
- Livrables: rapport de mesures utile à la décision.

## 4) Maîtrises techniques et organisationnelles

- Étudier faisabilité; arbitrer coûts-bénéfices; planifier l'intégration.
- Déployer captages, confinement, ventilation; adapter modes opératoires.
- Livrables: plan de maîtrise et contrôles associés.

## 5) Formation, habilitations et culture

- Matrice de compétences; plan de formation pluriannuel; évaluations.
- Accueil sécurité, mises à niveau; privilégier mises en situation.
- Livrables: référentiel compétences et programme de formation.

## 6) Suivi, audit et amélioration

- Structurer indicateurs; définir seuils d'alerte; concevoir tableau de bord.
- Conduire audits, vérifications, retours d'expérience; ajuster les mesures.
- Livrables: tableau de bord, revues périodiques et plan d'actions.

## Planning / durée / jalons

Jalon	Fréquence / Échéance	Objectif
Revue de direction	Tous les 12 mois	Alignement stratégie–terrain; priorisation du plan d'actions
Audits internes	Tous les 6 mois	Vérifier l'efficacité des mesures et des contrôles
Campagne de confirmation après changement de procédé	Sous 3 mois	Confirmer les expositions et ajuster les barrières
Mesure d'exposition post-substitution	À +30 jours	Évaluer l'effet de la substitution sur l'exposition

Vérification stocks / incompatibilités	Tous les 30 jours (min.)	Sécuriser stockage et séparation des familles
Exercices de simulation (zones critiques)	Tous les 12 mois (min.)	Entretien des réflexes et la réponse aux écarts

## Rôles & responsabilités

### Client

- Fournir inventaires, FDS, documents techniques et accès terrain.
- Mobiliser les équipes; organiser accueil sécurité et mises à niveau.
- Déployer les mesures sur le terrain (captages, modes opératoires, zones, vérifications).
- Valider politique, priorités, circuits de décision; assurer la disponibilité des ressources.
- Assurer traçabilité et mises à jour périodiques (revues, contrôles, exercices).

### Consultant

- Clarifier rôles; structurer le comité de pilotage; formaliser la politique et la cartographie préliminaire.
- Conduire le diagnostic terrain; consolider les données; proposer des critères de classement.
- Définir le plan d'échantillonnage; sélectionner méthodes; interpréter résultats; produire le rapport.
- Étudier la faisabilité; arbitrer coûts-bénéfices; planifier l'intégration des maîtrises.
- Structurer les indicateurs; proposer des seuils d'alerte; concevoir le tableau de bord et les rituels de revue.

## Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Inventaires des substances/agents, postes et situations; FDS valides; étiquetages cohérents.
- Descriptions des procédés, flux, zones et confinements; plans/cartographies.
- Données d'exposition existantes; incidents et retours d'expérience.
- Liste des équipements (captage, confinement, ventilation) et historiques de vérifications/performance.
- Règles de gouvernance (rôles, comités, circuits de validation) et rituels de revue/reporting.
- Programmes de formation, matrices de compétences et habilitations.
- Dispositifs déchets/transport et zones à risques spécifiques (ex. ATEX) le cas échéant.

## Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Comité de pilotage structuré; rituels utiles (ex. revues trimestrielles) et reporting synthétique.
- Tableau de bord avec indicateurs mensuels; seuils d'alerte (ex. 80 % d'une référence) et escalade < 24 h.
- Revues documentaires et de direction annuelles; audits internes semestriels.
- Plans de contrôle avec fréquences définies (ex. captage tous les 6 mois; stocks/incompatibilités tous les 30 jours).
- Traçabilité complète des décisions, contrôles et écarts; retours d'expérience formalisés.

- Vigilances: éviter gouvernance trop complexe; biais d'échantillonnage; dérive des règles; tâches occasionnelles/maintenance; fausse sécurité liée aux EPI.
- Intégration des sous-traitants: exigences claires, accueil renforcé, contrôles inopinés et coordination des permis.

**Point clé** : Une logique de preuve (mesures, essais, audits) soutient la crédibilité et l'amélioration continue.