

Note Méthodologique : Procédures d'Intervention en Risques Chimiques

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Transformer des exigences de prévention en consignes terrain claires et mesurables.
- Coordonner dangers, équipements, compétences et gestion des situations dégradées.
- Créer un langage commun direction–HSE–opérateurs; éviter l'improvisation.
- Ancrer dans les routines d'atelier via tests, révisions et intégration opérationnelle.
- S'aligner sur un cycle de revue formelle annuel (référence type ISO 45001).

Point clé : Cibles opérationnelles récurrentes : alerte < 1 minute, isolement \leq 5 minutes sur scénarios critiques, \geq 2 exercices/an par zone sensible, retour d'expérience formalisé sous 10 jours.

Objectifs de la mission

- Assurer l'accessibilité et la lisibilité terrain (format court, pictogrammes, consignes numérotées).
- Tester la capacité d'isolement/alerte en \leq 5 minutes.
- Garantir les équipements dédiés à \leq 30 m des zones critiques.
- Atteindre \geq 2 exercices/an et par zone sensible, avec compte rendu.
- Mettre en place une traçabilité systématique et un RETEX sous 10 jours.

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic structuré, cartographie documentaire, clarification des rôles, plan de convergence.
 - Cartographie des scénarios et priorisation par criticité; seuils de décision partagés.
 - Gabarits standardisés (pictogrammes, codes couleur, numérotation) et procédures à étapes (arrêt/escalade).
 - Annexes locales contrôlées et matrice d'applicabilité simple (où, quand, qui).
 - Plans d'implantation des moyens: kits, signalétique, marquage des vannes; stocks mini et contrôles périodiques.
 - Programme d'exercices, qualification de référents, critères d'évaluation et plans d'amélioration.
 - Tableau de bord (indicateurs, seuils d'alerte) et boucle d'amélioration continue.
 - Règles de gestion documentaire: revue annuelle, mise à jour sous 30 jours après changement majeur.
-

Démarche méthodologique (étapes)

1) État des lieux et cadrage de gouvernance

- Entretiens ciblés, revue des incidents, analyse des plans et fiches produits.
- Résultat: diagnostic, cartographie documentaire, rôles clarifiés, plan de convergence.

2) Cartographie des scénarios et priorisation

- Recensement par matières/volumes/énergies/retours d'expérience; classement par criticité.
- Résultat: liste priorisée et seuils de décision objectifs partagés.

3) Conception documentaire et standardisation

- Définition des gabarits, pictogrammes, codes; rédaction de consignes à étapes (arrêt/escalade).
- Résultat: procédures courtes, cohérentes inter-sites, annexes locales contrôlées.

4) Préparation opérationnelle et logistique

- Positionnement des kits, signalétique, marquage des vannes; stocks mini et contrôles périodiques.
- Résultat: moyens disponibles au bon endroit; plans d'implantation et tournées de vérification.

5) Entraînement, qualification et maintien des compétences

- Programmation d'exercices; qualification de référents; simulations et débriefs.
- Résultat: comptes rendus d'exercices, plans d'amélioration, couverture par équipes/quarts.

6) Mesure de performance et amélioration continue

- Tableau de bord, indicateurs et seuils d'alerte; pilotage des plans d'actions; exploitation des RETEX.
- Résultat: quelques indicateurs robustes suivis en instance de pilotage; révisions planifiées.

Planning / durée / jalons

Élément	Fréquence / Échéance	Référence / Objectif
Revue des procédures	Tous les 12 mois	Instance de pilotage planifiée
Mise à jour post-changement majeur	Sous 30 jours	Stabilité documentaire maîtrisée
Exercices par zone sensible	≥ 2/an (incluant de nuit)	Alerte < 1 min; isolement ≤ 5 min
Contrôle disponibilité équipements	Mensuel (~30 jours)	Kits à ≤ 30 m des zones critiques
Retour d'expérience (intervention/exercice)	Sous 10 jours	Compte rendu et actions tracées
Clôture actions correctives (urgence)	Sous 15 jours	Suivi en instance; preuves de mise en œuvre

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Client (Entreprise)

- Fournir incidents, plans, fiches produits; désigner un propriétaire de processus.
- Organiser ateliers de priorisation; valider seuils/critères d'escalade.

- Déployer moyens: kits, signalétique, marquage; maintenir stocks et contrôles.
- Planifier exercices, qualifier référents; assurer mises à jour sous 30 jours.

Consultant (Conseil / Formation)

- Conduire le diagnostic; cartographier documents; clarifier la gouvernance.
- Animer la priorisation; définir méthodes et seuils de décision.
- Structurer gabarits; relire/corriger; garantir cohérence inter-sites.
- Concevoir scénarios d'exercices, critères d'évaluation; bâtir tableau de bord et boucle d'amélioration.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Inventaire des produits/mélanges, volumes, énergies associées.
- Plans de site et lay-out, marquage/plan des vannes; localisation des zones critiques.
- Fiches produits, incidents récents et retours d'expérience disponibles.
- Documents existants: procédures, modes opératoires, plan d'urgence.
- État des moyens: kits, neutralisants, EPI; emplacements et stocks mini.
- Seuils de déclenchement par zone/produit; critères d'arrêt/escalade envisagés.
- Rôles/contacts clés (direction, HSE, opérateurs, prestataires) pour la gouvernance.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Instance de pilotage avec revue planifiée annuelle et après événement significatif.
- Indicateurs limités et robustes: délai d'alerte/isolément, conformité des gestes, disponibilité des équipements, réalisation des exercices.
- Traçabilité des interventions/exercices; RETEX sous 10 jours; actions correctives suivies (\leq 15 jours si urgence).
- Gestion documentaire: gabarit unique; mises à jour sous 30 jours; annexes locales contrôlées.
- Contrôles périodiques: disponibilité équipements (mensuel); signalétique/accès vannes (trimestriel).
- Vigilances: prolifération de documents, complexité excessive, scénarios à progression lente sous-estimés.
- Critères d'escalade explicites; matrices d'applicabilité simples; cohérence procédures–modes opératoires–plan d'urgence.