

# Note Méthodologique : Premiers Secours en Situation d'Urgence

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

**Point clé :** Viser un déclenchement d'alerte < 60 s, une première action < 3 min, des équipements disponibles > 98 %, avec au moins 2 exercices documentés/an et une revue trimestrielle.

## Contexte & finalité de la méthodologie

- Efficacité fondée sur préparation, rôles clarifiés et coordination témoins/équipiers/appuis.
- Chaîne d'alerte, accès au matériel et traçabilité impactent pronostic et continuité d'activité.
- Dispositif vivant : gouverné, testé, amélioré par retours d'expérience.
- Référentiel opérationnel partagé, articulé prévention/réponse, en esprit ISO 45001 (clause 8.2).

## Objectifs de la mission

- Couverture en équipiers formés par zone et horaire stabilisée.
- Chaîne d'alerte testée, délais mesurés, rôles connus.
- Matériels vérifiés, accessibles, identifiés et maintenus.
- Fiches réflexes à jour et visibles sur postes critiques.
- Traçabilité fiable pour analyse et amélioration continue.
- Repères : 1 équipier/20 salariés (ajusté au risque), exercices  $\geq 2$ /an, alerte < 60 s, première action < 3 min.

## Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic initial : cartographie des risques et des délais d'accès/intervention.
- Schéma de gouvernance et dimensionnement (ratios de couverture, rôles, calendrier d'exercices).
- Chaîne d'alerte modélisée et protocoles d'escalade intégrant les secours publics.
- Plans d'implantation matériel, inventaires codifiés et plan de maintenance.
- Fiches réflexes normalisées pour scénarios critiques.
- Plan de compétences : formations, recyclages, micro-entraînements, exercices.
- Dispositif de mesure et traçabilité : indicateurs, formulaires, tableau de bord, revues.

## Démarche méthodologique (étapes)

### Étape 1 — Diagnostic initial et cartographie des risques

- Entretien, revue plans/rapports, relevé des moyens et accès.
- Mesure des délais clés (alerte, arrivée équipier, usage DAE).
- Sorties : cartographie scénarios/délais et priorisation fréquence/gravité.

## Étape 2 — Dimensionnement et gouvernance

- Définir niveaux de service, ratio de couverture, plan de dotation.
- Clarifier rôles (pilote, suppléant, référents) et calendrier d'exercices.
- Sorties : critères de performance et schéma de gouvernance opérationnel.

## Étape 3 — Chaîne d'alerte et protocoles d'escalade

- Modéliser flux d'alerte, choisir canal prioritaire, rédiger protocoles d'escalade.
- Intégrer secours publics et entraîner la communication brève.
- Sorties : procédure d'alerte unique et schéma d'escalade affiché.

## Étape 4 — Implantation et maintenance des matériels

- Concevoir plans d'implantation, inventaires codifiés, plan de maintenance.
- Mises en situation : accès rapide, usage DAE, consignation.
- Sorties : registres de contrôle mensuel et matériels accessibles/identifiés.

## Étape 5 — Compétences, entraînement et appropriation

- Plan pluriannuel : sessions initiales, recyclages, exercices, micro-entraînements.
- Apports, mises en situation et débriefs orientés délais/sécurité.
- Sorties : compétences entretenues et coordination de rôles en intervention.

## Étape 6 — Mesure, traçabilité et amélioration continue

- Définir indicateurs, formulaires de traçabilité et calendrier des revues.
- Conduire retours d'expérience et réviser fiches réflexes.
- Sorties : tableau de bord, décisions trimestrielles et actions correctives ciblées.

Étape	Activités clés	Livrables / résultats
1. Diagnostic & cartographie	Entretien, revue doc, mesures de délais	Cartographie scénarios/délais, priorisation
2. Dimensionnement & gouvernance	Ratios, dotation, rôles, calendrier d'exercices	Schéma de gouvernance, critères de performance
3. Chaîne d'alerte & escalade	Modélisation des flux, protocole unique	Procédure d'alerte prioritaire, intégration secours
4. Matériels & maintenance	Implantations, inventaires, plan de maintenance	Registres mensuels, accessibilité prouvée
5. Compétences & entraînement	Formations, recyclages, exercices, débriefs	Compétences ancrées, coordination efficace
6. Mesure & amélioration	Indicateurs, REX, revues périodiques	Tableau de bord, actions correctives

# Rôles & responsabilités

---

## Client (organisation)

- Désigner pilote, suppléant et référents de zone ; afficher rôles et canal prioritaire.
- Assurer la couverture horaire et la suppléance ; briefier les équipes ; articuler avec sécurité incendie/sûreté.
- Tenir les registres de maintenance mensuels ; remplacer les consommables à D-30 ; garantir accessibilité/signalétique.
- Organiser et documenter les exercices ( $\geq 2/\text{an}$ ) ; participer aux revues trimestrielles.
- Garantir la traçabilité complète et la confidentialité des données factuelles.

## Consultant

- Conduire le diagnostic initial et la cartographie des risques/délais.
- Proposer ratio de couverture, plan de dotation, responsabilités et calendrier d'exercices.
- Modéliser la chaîne d'alerte et rédiger les protocoles d'escalade intégrant les secours publics.
- Élaborer plans d'implantation, inventaires codifiés et plan de maintenance.
- Structurer le plan de formation/entraînement et le dispositif de mesure/indicateurs.

## Prérequis & données nécessaires (inputs)

---

- Plans du site et plans d'urgence ; rapports d'incidents/accidents.
- Effectifs, horaires, flux et zones fonctionnelles.
- Inventaire des matériels, emplacements, état et signalétique existante.
- Mesures des délais (alerte, arrivée du premier équipier, usage DAE).
- Scénarios critiques et fiches réflexes en vigueur.
- Coordonnées des secours externes et numéros/canaux internes.
- Historique des exercices (fréquence, chronos, écarts) et planifications.
- Politique/contrats de maintenance et péremptions des consommables.

## Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

---

- Indicateurs cibles : alerte  $< 60$  s ; première action  $< 3$  min ; disponibilité matériel  $> 98$  % ; couverture par zone ; % exercices réalisés ; traçabilité 100 % ; actions  $< 30$  j.
- Rituels : exercices documentés  $\geq 2/\text{an}$  ; revues trimestrielles avec arbitrages et décisions.
- Contrôles : vérification visuelle mensuelle ; tests fonctionnels trimestriels ; révision annuelle des équipements ; révision fiches réflexes tous les 12 mois.
- Gouvernance : critères de performance explicites ; modalités de décision en cas d'écart ; intégration sécurité incendie/sûreté.
- Documentation : procédure d'alerte et schéma d'escalade uniques et affichés ; registres simples, tenus à jour.
- Risques à maîtriser : sous-dimensionnement hors plages ouvrées ; canaux multiples ; dérive logistique (déplacements/consommables) ; données incomplètes ; hétérogénéité des matériels.

