

# Note Méthodologique : Plan de prévention à Dakhla

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

## Contexte & finalité de la méthodologie

---

- Dakhla en forte expansion industrielle et logistique, générant des risques professionnels accrus.
- Accompagnement à l'élaboration, au pilotage et à l'optimisation du plan de prévention.
- Adaptation aux spécificités territoriales, portuaires et sectorielles locales.
- Objectif central: conformité réglementaire et sécurité des collaborateurs.
- Prise en compte des exigences marocaines et souvent des standards internationaux.

**Point clé :** Coordination renforcée sur sites multi-entreprises (donneurs d'ordre / entreprises intervenantes) pour réduire les zones de danger.

## Objectifs de la mission

---

- Maîtriser globalement les risques professionnels et diagnostiquer les dangers.
  - Assurer la conformité aux exigences réglementaires marocaines et internationales.
  - Déployer un plan d'action opérationnel pour réduire accidents et incidents.
  - Renforcer la coordination entre acteurs, notamment sur chantiers multi-entreprises.
  - Soutenir l'amélioration continue et faciliter audits/inspections SST.
- 

## Périmètre / livrables attendus

---

- Entreprises de Dakhla Atlantique, zones logistiques et portuaires; PME et grandes entreprises.
  - Activités: chantiers, maintenance, plateformes industrielles et d'import-export.
  - Couverture des risques liés aux équipements, matériaux, procédés et à l'organisation du travail.
  - Revue documentaire et vérification de la conformité réglementaire locale.
  - Livrables: rapport de diagnostic; état des lieux réglementaire; plan de prévention détaillé et plan d'action priorisé; rapports de suivi et tableaux de bord.
- 

## Démarche méthodologique (étapes)

---

### Étape 1 — Diagnostic initial

- Étude des conditions de travail; identification des risques (équipements, matériaux, procédés).
- Analyse des schémas organisationnels du site.
- Résultat: rapport de diagnostic.

### Étape 2 — Analyse documentaire et réglementaire

- Revue procédures internes, consignes, plans d'intervention existants.
- Vérification de la conformité à la législation marocaine; examen des rapports d'accidents/incidents.
- Résultat: état des lieux réglementaire.

### Étape 3 — Recommandations et plan d'action

- Élaboration d'un plan d'action hiérarchisé par priorités de risques.
- Mesures techniques, organisationnelles et comportementales; responsabilités de suivi/pilotage.
- Résultat: plan de prévention détaillé.

### Étape 4 — Suivi et accompagnement

- Appui à la mise en œuvre des solutions; reporting régulier.
- Évaluation des résultats et ajustements selon retours terrain.
- Préparation aux inspections réglementaires ou audits.
- Résultat: rapports de suivi et tableaux de bord.

## Planning / durée / jalons

Étape	Activités clés	Jalons / livrables	Durée / format
Diagnostic initial	Analyse des risques spécifiques au site	Rapport de diagnostic	Présentiel (visites) + distanciel
Analyse documentaire	Vérification des procédures et conformité	État des lieux réglementaire	Distanciel / présentiel selon besoins
Recommandations & plan d'action	Priorisation des mesures et responsabilités	Plan de prévention détaillé	Ateliers collaboratifs + distanciel
Suivi & accompagnement	Reporting, évaluation et ajustements	Rapports de suivi, tableaux de bord	Mixte (périodique)
Durée globale	Variable selon taille et complexité des activités	Jalons: livrables de chaque étape	Généralement de quelques semaines à plusieurs mois

## Rôles & responsabilités (client / consultant)

### Client

- Participe aux ateliers terrain et à la coordination sur sites multi-entreprises.
- Fournit la documentation: procédures, rapports d'accidents, analyses de risques, plans/rapports d'activité.
- Facilite l'accès aux sites pour les visites nécessaires au diagnostic.
- Met en œuvre les mesures recommandées et suit l'avancement.

### Consultant

- Réalise le diagnostic des risques et la revue documentaire/réglementaire.
- Élabore des recommandations pragmatiques et un plan d'action priorisé.
- Accompagne la mise en œuvre; assure un reporting régulier et la préparation aux audits/inspections.
- Adapte la démarche aux spécificités de Dakhla et aux référentiels applicables.

## **Prérequis & données nécessaires (inputs)**

---

- Procédures internes de sécurité et consignes applicables.
- Plans d'intervention et documents existants relatifs à la SST.
- Rapports d'accidents/incidents et analyses de risques antérieures.
- Plans et rapports d'activité liés aux opérations du site.
- Référentiels et normes applicables (législation marocaine, standards exigés).
- Accès aux installations et aux équipes terrain pour les visites et ateliers.

## **Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)**

---

- Reporting régulier et tableaux de bord de suivi.
- Revue des résultats et ajustement des mesures selon retours terrain.
- Hiérarchisation des priorités de risques et plan d'action structuré.
- Préparation aux inspections réglementaires et audits SST.
- Ateliers collaboratifs pour co-construction des mesures et appropriation par les équipes.
- Conformité au cadre marocain, avec prise en compte des standards internationaux lorsque requis.