

# Note Méthodologique : plan de circulation au Gabon

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

## Contexte & finalité de la méthodologie

---

- Optimiser la gestion des flux sur sites industriels, entrepôts, chantiers et établissements de production.
- Renforcer la sécurité des travailleurs et prévenir les risques liés aux véhicules et équipements lourds.
- Améliorer la productivité via une organisation spatiale planifiée.
- Assurer la conformité aux normes locales de santé et sécurité au travail au Gabon.

**Point clé :** une visite terrain est indispensable pour un diagnostic précis des flux et des risques.

---

## Objectifs de la mission

---

- Organiser des déplacements internes sécurisés et fluides.
  - Réduire les accidents et les zones de congestion.
  - Sécuriser les itinéraires des chariots, engins et véhicules légers.
  - Optimiser les processus logistiques.
  - Respecter la réglementation SST gabonaise applicable.
  - Appuyer la décision par un audit approfondi et une expertise ciblée.
- 

## Périmètre / livrables attendus

---

### Périmètre

- Entreprises industrielles, logistiques et de construction opérant au Gabon (usines, entrepôts, chantiers, zones portuaires).
- Flux de personnes, matériels, véhicules et engins sur site.

### Livrables

- Diagnostic des flux et des risques (observation terrain, inventaire des infrastructures).
  - Plans de circulation et recommandations détaillées.
  - Plan d'action priorisé (itinéraires, signalétique, aménagements d'aires).
  - Rapports détaillés (stratégiques et techniques).
  - Supports pour la formation des équipes.
  - Audits de conformité et comptes rendus de suivi.
- 

## Démarche méthodologique (étapes)

---

Étape 1 : Diagnostic initial

- Analyse des flux, trajectoires et points de congestion; identification des risques.
- Entretiens avec responsables et observation directe sur le terrain.
- Résultat: diagnostic des flux et inventaire des infrastructures.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des documents internes, plans et procédures.
- Vérification de la conformité avec les normes SST locales et bonnes pratiques.
- Résultat: état de conformité et exigences applicables.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Définition des modifications d'itinéraires, signalétique et aménagements (aires de stockage/dépose, protections).
- Priorisation des mesures selon impact sécuritaire et contraintes.
- Résultat: plan d'action priorisé et plans de circulation.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Suivi régulier, audits de conformité et formations des équipes locales.
- Adaptation continue aux évolutions du site et intégration au système SST.
- Résultat: rapports de suivi et amélioration continue.

Planning / durée / jalons

| Phase                                | Activités clés                                      | Jalons / livrables                             | Modalités                                     |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Diagnostic initial                   | Analyse des flux, entretiens, observation terrain   | Diagnostic des flux et inventaire              | Sur site                                      |
| Analyse documentaire & réglementaire | Revue des plans/procédures, vérification conformité | État de conformité et exigences SST            | À distance + sur site                         |
| Recommandations & plan d'action      | Conception et priorisation des mesures              | Plan d'action priorisé et plans de circulation | Ateliers collaboratifs                        |
| Suivi & accompagnement               | Audits, formations, ajustements                     | Rapports de suivi et améliorations             | Sur site + à distance                         |
| Durée globale                        | Variable selon complexité du site                   | Mission sur quelques semaines à plusieurs mois | Rythme adapté aux contraintes opérationnelles |

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Client

- Fournir les documents clés: dossier de sécurité, plans existants, PV d'accidents, rapports d'inspection.
- Faciliter les entretiens avec les responsables opérationnels et sécurité.
- Autoriser et organiser la visite terrain et l'accès aux zones concernées.

- Participer aux ateliers collaboratifs pour aligner les parties prenantes.

## **Consultant**

- Réaliser le diagnostic terrain des flux et des risques.
  - Revoir la documentation et la conformité réglementaire SST.
  - Concevoir les recommandations et le plan d'action priorisé (itinéraires, signalétique, aménagements).
  - Assurer le suivi: audits de conformité, formations et ajustements.
  - Produire les rapports détaillés et livrables techniques/stratégiques.
- 

## **Prérequis & données nécessaires (inputs)**

- Dossier de sécurité du site.
  - Plans existants et procédures internes.
  - Procès-verbaux d'accidents et rapports d'inspection réglementaire.
  - Accès au site pour observation directe des flux.
  - Disponibilité des responsables QHSE/opérationnels pour entretiens.
  - Inventaire des infrastructures de circulation (voies, aires de stockage/dépose).
  - Données terrain sur trajectoires, points de congestion et risques identifiés.
- 

## **Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)**

- Interventions sur site et réunions à distance pour adapter le rythme d'exécution.
  - Ateliers collaboratifs pour aligner l'ensemble des parties prenantes.
  - Suivi régulier et audits de conformité post-implantation.
  - Priorisation des mesures selon l'impact sécuritaire et les contraintes opérationnelles/budgétaires.
  - Amélioration continue et gestion dynamique des risques.
  - Revue de la conformité avec les normes locales SST et facilitation des audits externes.
  - Visite terrain indispensable pour fiabiliser le diagnostic et les décisions.
-