

Note Méthodologique : Management sst au maroc

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Contexte industriel et économique marocain en évolution, risques professionnels variés.
- Besoin d'un système structuré de gestion SST, aligné sur la réglementation locale.
- Optimiser les pratiques préventives et la conformité.
- Améliorer les conditions de travail et protéger salariés et infrastructures.

Point clé : La démarche s'appuie sur un diagnostic rigoureux, des plans d'action adaptés et un suivi/audit continue pour ancrer la culture de prévention et la conformité.

Objectifs de la mission

- Assurer la conformité avec la législation marocaine et les référentiels applicables.
- Structurer une gouvernance claire des activités de prévention.
- Réduire la fréquence et la gravité des accidents et maladies professionnelles.
- Renforcer la sensibilisation et la formation des collaborateurs.
- Ancrer une démarche durable, éthique et socialement responsable.

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic initial et état des lieux (cartographie des risques) — Livrable : Rapport de diagnostic SST.
- Élaboration du plan d'action SSE (mesures, moyens, échéancier, formations, MAJ documentaire) — Livrable : Plan d'action priorisé.
- Mise en œuvre opérationnelle et accompagnement terrain — Livrable : Rapports d'avancement.
- Suivi, audits et indicateurs de performance — Livrables : Rapport d'audit et tableau de bord.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 — Diagnostic initial et état des lieux

- Analyse des pratiques, procédures et dispositifs existants.
- Identification des points forts, lacunes et risques non maîtrisés.
- Résultat : Rapport de diagnostic et cartographie des risques.

Étape 2 — Élaboration du plan d'action SSE

- Définition des mesures correctives, moyens et échéanciers.

- Planification des formations et mise à jour documentaire.
- Résultat : Plan d'action SST priorisé.

Étape 3 — Mise en œuvre opérationnelle et accompagnement

- Déploiement des actions avec les équipes terrain.
- Sensibilisation continue et gestion documentaire.
- Résultat : Rapports d'avancement réguliers.

Étape 4 — Suivi, audit et amélioration continue

- Audits réguliers et suivi des indicateurs de performance.
- Évaluation de la conformité et adaptation aux évolutions.
- Résultat : Rapport d'audit et tableau de bord.

Planning / durée / jalons

Durée globale: quelques semaines à plusieurs mois selon la taille, le secteur, la complexité des risques et le périmètre couvert.

Phase	Jalons / points de contrôle	Modalité	Durée indicative
Diagnostic initial	Remise du rapport de diagnostic SST	Présentiel terrain + échanges à distance	Selon périmètre couvert
Plan d'action	Remise du plan d'action priorisé	Ateliers + travail documentaire	Selon périmètre couvert
Mise en œuvre	Rapports d'avancement périodiques	Accompagnement terrain + suivi à distance	Selon périmètre couvert
Suivi et audit	Rapport d'audit et tableau de bord	Audits et revues d'indicateurs	Selon périmètre couvert

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Client

- Direction: impulse la politique de prévention et alloue les ressources.
- Responsables QHSE: pilotent la mise en œuvre et le suivi.
- Managers et équipes: appliquent les mesures sur le terrain, remontent les informations.
- Employeur: réalise l'habilitation interne des collaborateurs.

Consultant

- Réalise le diagnostic SST et la cartographie des risques.
- Construit le plan d'action (mesures, moyens, calendrier, formations).
- Accompagne la mise en œuvre et la gestion documentaire.
- Conduit le suivi, les audits et la mesure des indicateurs.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Pratiques, procédures et dispositifs SST existants.
 - Documentation et enregistrements (suivi administratif et documentaire).
 - Exigences réglementaires marocaines et normes applicables.
 - Données de suivi et indicateurs de performance SST.
 - Accès aux sites et aux équipes pour observations et entretiens.
 - Besoins de formation à intégrer dans le plan d'action.
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Mission structurée en phases avec livrables à chaque étape.
 - Suivi rigoureux: audits réguliers et revues d'indicateurs de performance.
 - Amélioration continue et adaptation aux évolutions réglementaires.
 - Traçabilité des enregistrements et reporting (tableaux de bord).
 - Évaluations: QCM et mises en situation; attestation remise.
 - Habilitation interne réalisée par l'employeur.
 - Combinaison présentiel sur site et échanges à distance pour l'optimisation du suivi.
-