

# Note Méthodologique : Lutte contre les Nuisibles en Sécurité Sanitaire

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

## Contexte & finalité de la méthodologie

---

- Prévention intégrée pour réduire l'introduction, la prolifération et la dissémination des nuisibles.
- Protection de la continuité d'activité, de la conformité clients et de la santé des salariés.
- Démarche fondée sur l'analyse des risques, la surveillance technique et la traçabilité.
- Référentiels d'appui: HACCP, ISO 22000, IFS/BRC; adaptation au contexte local.
- Pilotage par indicateurs (captures, tendances, délais) pour l'amélioration continue.

**Point clé :** Formaliser le plan clarifie les rôles, fixe des seuils d'action et prouve la maîtrise lors d'audits planifiés ou inopinés.

## Objectifs de la mission

---

- Réduire l'attractivité du site (propreté, étanchéité, stockage, déchets).
  - Détecter précocement via une surveillance adaptée aux risques.
  - Intervenir rapidement et documenter chaque action pour la traçabilité.
  - Sécuriser les zones sensibles (denrées, lignes, locaux techniques).
  - Diminuer l'usage des biocides grâce à la prévention et à la preuve d'efficacité.
  - Standardiser contrôles et rapports pour faciliter les audits.
- 

## Périmètre / livrables attendus

---

- Charte de gouvernance et rôles RACI; périmètre des sites; critères et seuils d'alerte.
  - Cartographie des risques et plan d'implantation avec points de surveillance.
  - Plan de prévention et de surveillance (types/densité des points, fréquences, preuves, reporting).
  - Cahier des charges prestataire, grille d'évaluation, validation des FDS/étiquetages biocides.
  - Registre de traçabilité: relevés datés/signés, photos géolocalisées, identifiants uniques.
  - Guides visuels et standard de marquage; registre numérique des tournées.
  - Tableau de bord (tendances, délais, conformité), plan d'actions et préparation aux audits.
  - Contrats/cahiers des charges, preuves de formation, rapports de revues périodiques.
- 

## Démarche méthodologique (étapes)

---

## 1) Gouvernance et cadrage

- Nommer un pilote; définir zones sensibles, critères gravité/probabilité et seuils d'alerte.
- Livrables: charte de gouvernance, rôles RACI, périmètre des sites, objectifs d'audit.
- Délais repères: analyse initiale d'un signalement sous 24 h; revue de gouvernance tous les 6 mois.

## 2) Cartographie des risques et zonage

- Visites croisées; caractériser sources d'attractivité et parcours d'intrusion.
- Livrable: plan à l'échelle avec points de surveillance; vigilance sur les abords.
- Objectif: 90 % de couverture des zones critiques en 60 jours; revue annuelle de la cartographie.

## 3) Conception du plan de prévention et de surveillance

- Plan détaillé: types de pièges, densité, fréquence de relève, preuves attendues et reporting.
- Définir critères de déclenchement d'actions; privilégier prévention (ex. 1 point/10 m en périmètre).

## 4) Sélection des prestataires et validation des biocides

- Préparer cahier des charges, grille d'évaluation; revoir FDS/étiquetages.
- Exiger 100 % de produits conformes; délai d'intervention contractuel ≤ 48 h pour incidents majeurs.

## 5) Déploiement opérationnel et montée en compétences

- Piloter le démarrage; vérifier l'implantation; challenger les premières tournées.
- Standard visuel, guides de marquage et registre numérique.
- Objectifs: 100 % des points étiquetés/géolocalisés sous 30 jours; rappel trimestriel de 60 min.

## 6) Revue de performance et amélioration continue

- Tableau de bord (tendances, délais, conformité), plan d'actions priorisé, préparation aux audits.
- Repères: 3 indicateurs de résultat + 5 de moyens max/site; 1 audit interne/12 mois; plan d'action sous 15 jours.

## Planning / durée / jalons

Période / Délai	Jalon	Critère de réussite
J0 – J30	Pleine opérationnalité du plan	Plan actif et routines en place sur site standard
Sous 30 jours	Points de surveillance standardisés	100 % étiquetés et géolocalisés
Sous 60 jours	Couverture du zonage critique	≥ 90 % de couverture des zones critiques (surveillance passive)
Trimestriel	Revue avec prestataire / rappel terrain	Optimisations cartographie; session de 60 min de rappel
Semestriel	Revue de gouvernance	Alignement avec exigences clients & stratégie prévention
Annuel	Audit interne & mise à jour cartographie	Audit 12 mois; plan d'action tracé sous 15 jours

**Délais opérationnels repères** : analyse initiale d'un signalement  $\leq 24$  h; traitement recommandé  $\leq 72$  h; intervention incidents majeurs  $\leq 48$  h;  $\geq 95$  % de tournées réalisées.

## Rôles & responsabilités

### Client

- Nommer un pilote et valider zones sensibles, critères et seuils d'alerte.
- Fournir plans, accès sites et données historiques; signaler les écarts.
- Mettre en œuvre l'hygiène structurelle et les routines de relève.
- Valider choix prestataires et respecter les délais internes (ex. 24 h analyse).
- Animer/participer aux revues périodiques et assurer la traçabilité.

### Consultant

- Cadrer la gouvernance (charte, RACI, périmètre, objectifs d'audit).
- Conduire la cartographie et livrer le plan d'implantation des points.
- Concevoir le plan de prévention/surveillance et les formats de reporting.
- Préparer le cahier des charges, la grille d'évaluation et la revue des FDS.
- Piloter le déploiement, challenger les tournées, préparer audits et tableau de bord.

## Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Plans du site et zonage; inventaire des points d'entrée et abords.
- Historique des incidents/signalements; preuves de maîtrise (rapports, photos géolocalisées).
- Matrice risques: critères gravité/probabilité; seuils d'alerte par zone.
- Exigences clients et référentiels (HACCP, ISO 22000, IFS/BRC).
- Fiches de Données de Sécurité et étiquetages biocides à jour.
- Formats de relevé/traçabilité (identifiants points, registre numérique).
- Cahier des charges prestataires et grille d'évaluation.
- Ressources dédiées: pilote nommé, équipes formées et disponibles.

## Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Revues de gouvernance semestrielles; revues de performance périodiques (tableaux de bord, tendances).
- KPI resserrés: 3 indicateurs de résultat + 5 de moyens max; objectif  $\geq 95$  % de tournées réalisées.
- Délais repères: analyse d'un signalement  $\leq 24$  h; traitement recommandé  $\leq 72$  h; incidents majeurs  $\leq 48$  h.
- Audit interne annuel (plan d'action sous 15 jours); audit blanc 4–6 semaines avant certification.
- Conservation des données de surveillance: jusqu'à 24 mois pour analyser saisonnalité et récurrences.

- Revues périodiques avec opérationnels et prestataires; clauses de performance trimestrielles (si contrat).
- Points de vigilance: responsabilités diffuses, abords sous-estimés, biocides sans justification, focalisation sur captures plutôt que causes.

---

**CABINET SST - [www.cabinet-sst.com](http://www.cabinet-sst.com) - [info@cabinet-sst.com](mailto:info@cabinet-sst.com)**