

# Note Méthodologique : Équipements de Travail en Conformité Réglementaire SST

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

## Contexte & finalité de la méthodologie

---

Ancrer une gouvernance rigoureuse des équipements de travail pour maîtriser les risques, la disponibilité et la traçabilité.

- Recensement du parc, critères techniques/organisationnels, vérifications indépendantes.
- Réduction des accidents et optimisation des arrêts non planifiés.
- Conformité comme assurance de continuité dans un contexte de digitalisation et chaînes tendues.
- Alignement HSE, maintenance, achats, production autour d'objectifs mesurables.

**Point clé :** La preuve prime sur l'opinion : registre unique, rapports de vérification, critères d'acceptation et arbitrages documentés.

---

## Objectifs de la mission

---

- Réduire le risque grave à un niveau acceptable et tracé.
  - Fiabiliser la disponibilité via une maintenance planifiée.
  - Garantir les vérifications dans les délais et la traçabilité des preuves.
  - Prioriser les investissements selon la criticité et l'usage réel.
  - Piloter par indicateurs avec revues trimestrielles (90 jours).
- 

## Périmètre / livrables attendus

---

- Registre unique du parc (machines, accessoires, états, propriétaires).
  - Matrice de criticité/risque et hiérarchisation des équipements.
  - Grille de conformité et liste d'écarts classés par gravité/délais.
  - Plan d'actions chiffré avec jalons de réception technique et HSE.
  - Critères d'acceptation et rapports de vérification (initiales, périodiques, post-intervention).
  - Plan de vérifications périodiques et plan de maintenance (préventif/correctif/conditionnel).
  - Documentation à jour: modes opératoires sécurisés, schémas, notices, marquages.
  - Tableau de bord: taux de contrôles à l'échéance, délais de traitement, disponibilité.
- 

## Démarche méthodologique (étapes)

---

## Étape 1 – Cartographie du parc et criticité

- Recenser (achats, maintenance, terrain), identifier propriétaires, catégoriser.
- Qualifier criticité (sécurité, environnement, disponibilité) et établir matrice.
- Livrable: registre unique priorisé. Vigilance: accessoires et mobiles, données hétérogènes.

## Étape 2 – Analyse d'écart et exigences de référence

- Diagnostic documentaire et terrain vs exigences reconnues et guides internes.
- Vérifier protections, arrêts d'urgence; entretiens et échantillonnage ciblé.
- Livrable: grille de conformité et écarts classés. Vigilance: ne pas confondre sécurité/maintenance.

## Étape 3 – Plan d'actions, arbitrages et ressources

- Prioriser par criticité, usage, impact production; scénarios et séquençement.
- Préparer arrêts techniques; commandes pièces; mises à jour docs.
- Livrable: plan chiffré et jalonné avec critères d'acceptation. Vigilance: éviter « quick fixes » non tracés.

## Étape 4 – Mise à niveau technique et documentation

- Intégrer protections, interverrouillages; réaliser essais fonctionnels.
- Consolider schémas, notices, marquages; mettre à jour registre.
- Livrable: équipements sûrs et dossier à jour. Vigilance: cohérence réglages/production/sécurité.

## Étape 5 – Vérifications initiales et mise en service maîtrisée

- Définir critères de recette; essais documentés (arrêt d'urgence, dispositifs).
- Sensibiliser opérateurs (limites d'utilisation, contrôles pré-opérationnels).
- Livrable: rapports de conformité et écarts résiduels. Feu vert hiérarchique requis.

## Étape 6 – Contrôles périodiques et amélioration continue

- Définir gouvernance: rôles, périodicités, seuils et indicateurs.
- Planifier contrôles, audits internes, mise à jour registres et causeries sécurité.
- Livrable: plan de vérifications robuste. Risques à surveiller: dérives de périodicités, perte de traçabilité.

## Planning / durée / jalons (repères issus du contenu)

Jalon	Délai repère	Notes
Revue de pilotage	Trimestriel (90 jours)	Mise à jour indicateurs et priorités.
Audit/revue interne globale	Annuel (12 mois)	Par famille d'équipements.
Traitement NC critiques	Sous 30 jours	Mesures compensatoires si besoin.
Contrôles levage (appareils)	Semestriel (6 mois)	Accessoires sollicités: trimestriel (90 jours).
Vérifications post-maintenance sécurité	Sous 24 h	Arrêts de sécurité, interverrouillages.
Re-revue de conformité (usage intensif)	Tous les 24 mois	Après revue initiale avant mise en service.

# Rôles & responsabilités

---

## Consultant

- Mener recensement structuré et proposer matrice de hiérarchisation.
- Réaliser diagnostic documentaire et terrain; formaliser grille de conformité.
- Élaborer plan d'actions chiffré, critères d'acceptation et jalons de réception.
- Définir solutions techniques et accompagner la documentation de conformité.
- Structurer la gouvernance (rôles, périodicités, indicateurs).

## Client

- Maintenir le référentiel vivant (registre unique) et documenter les évolutions.
- S'approprier critères et preuves; piloter intervenants et arrêts techniques.
- Exécuter mises à niveau, essais, contrôles pré-opérationnels et suivis post-intervention.
- Assurer la traçabilité (rapports, modes opératoires, plans d'action).
- Donner le feu vert hiérarchique pour la mise en service maîtrisée.

---

## Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Inventaire initial du parc (achats, maintenance, relevés terrain) et plaques signalétiques.
- Documentation technique: notices, schémas, marquages, modes opératoires.
- Rapports de vérifications antérieures, fiches de vie, registres et historiques d'incidents.
- Plan de maintenance existant et périodicités de contrôles.
- Affectation des propriétaires internes et définition d'usages/environnements réels.
- Critères internes/référentiels de bonnes pratiques utilisés comme exigences.
- Disponibilités planifiées des équipements pour relevés, essais et réceptions.

---

## Modalités de pilotage & qualité (validations, risques)

- Revues de pilotage trimestrielles (90 jours) et audit interne annuel (12 mois).
- Recette avec critères d'acceptation formalisés; jalons de réception technique et HSE.
- Feu vert hiérarchique avant mise en service; période d'observation et retour d'expérience.
- Traitement des non-conformités critiques sous 30 jours; preuves attachées au registre.
- Recours à un tiers pour revues annuelles d'équipements à criticité élevée et après modifications (délai court).
- Tableau de bord: taux de contrôles à l'échéance, délais de levée d'écarts, disponibilité technique.
- Principaux risques: pression planning, dérive des périodicités, perte de traçabilité, confusion maintenance/sécurité.