

Note Méthodologique : Diagnostic sst

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Étape cruciale pour identifier, apprécier et gérer les risques professionnels.
- Établit un état des lieux précis des pratiques de santé et sécurité au travail.
- Facilite la mise en place d'actions correctives adaptées.
- Approche méthodique couvrant les aspects réglementaires, opérationnels, économiques et humains.

Point clé : Le diagnostic sert de base solide pour la prise de décision en santé au travail.

Objectifs de la mission

- Fournir une analyse complète du système de gestion SST.
 - Identifier les écarts vis-à-vis de la réglementation en vigueur.
 - Cartographier les risques professionnels et évaluer les risques majeurs.
 - Mesurer l'efficacité des actions de prévention en place.
 - Proposer un plan d'amélioration continue priorisé et adapté.
 - Renforcer la culture de prévention et anticiper les évolutions réglementaires.
-

Périmètre / livrables attendus

- Analyse documentaire et réglementaire (politiques, procédures, audits, registres, statistiques d'accidents).
 - Inspection terrain et observation des pratiques; entretiens avec salariés et responsables.
 - Cartographie des risques (gravité, fréquence, exposition) et priorisation des zones critiques.
 - Préconisations et plan d'action avec calendrier réaliste et indicateurs de suivi.
 - Restitution des résultats et accompagnement possible au déploiement.
 - Livrables: rapport d'audit documentaire; rapport terrain; carte des risques pondérée; recommandations et planning; rapport final et suivi.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Analyse documentaire et réglementaire

- Collecte et analyse: politiques SST, procédures, audits antérieurs, registres, statistiques d'accidents.
- Résultat: évaluation de la conformité et des manquements; livrable: rapport d'audit documentaire.

Étape 2 : Inspection terrain et observation des pratiques

- Observation détaillée des postes, conditions d'exercice, circulation et signalisation; entretiens.
- Résultat: constats opérationnels; livrable: observation et rapport terrain.

Étape 3 : Cartographie des risques et évaluation qualitative

- Hiérarchisation des risques selon gravité, fréquence, exposition.
- Résultat: zones critiques identifiées; livrable: carte des risques pondérée.

Étape 4 : Préconisations et plan d'action

- Recommandations adaptées aux contraintes organisationnelles, techniques et humaines.
- Résultat: plan d'action priorisé (mesures correctives, préventives, formatives) avec calendrier et indicateurs.

Étape 5 : Restitution et accompagnement au déploiement

- Séance de restitution des résultats avec les parties prenantes.
- Résultat: appropriation des conclusions; livrable: rapport final et dispositif de suivi. Accompagnement possible à la mise en œuvre et au pilotage du système SST.

Planning / durée / jalons

Durée variable selon la taille, la complexité et le périmètre (de quelques jours à plusieurs semaines).

Approche collaborative avec reporting régulier.

Jalon	Contenu	Durée indicative	Sortie clé
Lancement & cadrage	Périmètre et planning en concertation avec le client	Variable (selon périmètre)	Planning d'intervention
Revue documentaire	Analyse des politiques, procédures, audits, registres, statistiques	Variable	Rapport d'audit documentaire
Audit terrain	Observations et entretiens sur site	Variable	Observation et rapport terrain
Analyse & cartographie	Hiérarchisation des risques (gravité, fréquence, exposition)	Variable	Carte des risques pondérée
Plan d'action & restitution	Préconisations, indicateurs; séance de restitution	Variable	Recommandations, planning, rapport final

Rôles & responsabilités (client / consultant)

Consultant

- Réalise l'analyse documentaire et réglementaire.
- Conduit les observations terrain et entretiens.
- Élabore la cartographie des risques, recommandations et plan d'action.
- Assure un reporting régulier et anime la restitution.
- Peut accompagner la mise en œuvre et le pilotage du système SST.

Client

- Planifie les interventions en concertation avec le cabinet.
 - Participe aux échanges avec les équipes opérationnelles et encadrantes.
 - Prend part à la séance de restitution.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Politiques et objectifs SST.
 - Procédures, consignes et enregistrements de sécurité.
 - Résultats d'audits antérieurs.
 - Registres de sécurité.
 - Statistiques d'accidents.
 - Observations sur site (postes, circulation, signalisation).
 - Entretiens avec salariés et responsables.
 - Outils numériques pour le recueil et l'analyse des données.
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Approche collaborative avec échanges réguliers.
 - Reporting régulier pour ajuster le diagnostic en temps réel et garantir la transparence.
 - Plan d'action assorti d'un calendrier et d'indicateurs de suivi.
 - Séance de restitution avec les parties prenantes pour appropriation des résultats.
 - Dispositif d'évaluation: QCM ciblés, mises en situation, audit documentaire, analyse critique du plan d'action.
 - Traçabilité complète des enregistrements pour préparer les audits futurs.
 - Attestation remise à l'issue du diagnostic.
-