

Note Méthodologique : Cabinet d'audit SST au Niger

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Évaluer et améliorer les dispositifs de santé, sécurité et conditions de travail.
- Assurer la conformité au code du travail nigérien et aux normes applicables.
- Réduire les accidents et maîtriser les risques dans des environnements complexes (industriel, pétrolier, minier, agricole, infrastructures).
- Prendre en compte le contexte local et les zones industrielles clés (ex. Niamey, Arlit, Agadez).
- Renforcer la culture de prévention, l'image et les relations sociales de l'entreprise.

Objectifs de la mission

- Réaliser un diagnostic complet des pratiques et conditions de travail; identifier les écarts.
 - Vérifier la conformité aux exigences nationales et internationales.
 - Améliorer en continu le système de management SST et maîtriser les risques professionnels.
 - Sensibiliser les équipes et prioriser les actions pour réduire incidents et améliorer la QVT.
 - Valoriser la responsabilité sociétale de l'entreprise.
-

Périmètre / livrables attendus

- Revue des registres d'accidents, fiches de poste, formations; observations des situations de travail.
- Analyse documentaire: politiques, procédures, consignes; vérification de la mise à jour réglementaire.
- Audits sur site, analyses documentaires à distance et ateliers participatifs selon le contexte.
- Préparation des inspections officielles et structuration des dossiers de conformité.
- Livrables: rapport détaillé (diagnostic, constats, recommandations) + plan d'action priorisé; réunions de restitution.
- Possibilité de reporting et d'accompagnement au pilotage.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Collecte d'informations: registres d'accidents, fiches de poste, formations.
- Observations sur site pour comprendre l'organisation et les zones de risques.
- Résultat: vision factuelle du contexte et des risques prioritaires.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Examen des politiques, procédures, consignes et pratiques.
- Vérification de la conformité au code du travail nigérien et normes applicables.
- Résultat: écarts formalisés et exigences non couvertes.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Formulation de recommandations claires et pragmatiques.
- Élaboration d'un plan d'action priorisé (court, moyen, long terme).
- Résultat: trajectoire de mise en conformité et d'amélioration durable.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Ateliers de sensibilisation, formations spécifiques, appui au pilotage.
- Interventions de vérification de l'efficacité des mesures.
- Résultat: pérennisation des bonnes pratiques.

Point clé : Les recommandations sont priorisées et planifiées à court, moyen et long terme pour garantir une amélioration durable des performances SST.

Planning / durée / jalons

Type d'entreprise	Durée indicative	Format d'intervention
Petite entreprise	3 à 5 jours	Audit sur site et analyse documentaire
Moyenne entreprise	1 à 2 semaines	Audit combiné sur site et ateliers participatifs
Grand groupe industriel	2 à 4 semaines	Audit détaillé, reporting et accompagnement au pilotage

- Jalon de démarrage: réunion de cadrage avec les responsables de l'entreprise.
- Rapport d'audit: disponible sous 1 à 2 semaines après la fin des travaux sur site.
- Parties réalisables à distance pour optimiser délais et réactivité (analyses documentaires).

Rôles & responsabilités

Client

- Participe à la réunion de cadrage.
- Fournit les documents clés: registre des AT, procédures SST, fiches de poste, rapports d'inspections, preuves de formations.
- Prend part aux ateliers participatifs et aux réunions de restitution.
- Prépare les inspections officielles avec l'appui du cabinet.

Consultant

- Conduit le diagnostic initial (terrain et documentaire).
- Réalise l'analyse réglementaire et vérifie la conformité.
- Produit le rapport d'audit et un plan d'action priorisé; anime la restitution.

- Assure le suivi: ateliers, formations, accompagnement au pilotage; s'appuie sur outils numériques et veille réglementaire.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Registre des accidents du travail.
- Procédures internes SST, politiques et consignes de sécurité.
- Fiches de poste et descriptifs d'activités.
- Rapports d'inspections précédentes.
- Dossiers et preuves des formations réalisées.
- Référentiels réglementaires et normatifs applicables (code du travail, normes).
- Possibilité d'observations sur site des situations de travail.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Réunion de cadrage pour définir objectifs, périmètre et modalités pratiques.
- Plan d'action priorisé pour le pilotage des risques et la mise en conformité.
- Réunions de restitution des constats et décisions associées.
- Suivi et accompagnement: ateliers, formations, vérification de l'efficacité des mesures.
- Préparation des inspections officielles et actualisation des dossiers de conformité.
- Qualité renforcée par l'usage d'outils numériques et une veille réglementaire permanente.
- Analyses documentaires possibles à distance pour gagner en réactivité.