

Note Méthodologique : Cabinet d'audit SST au Mali

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

Le cabinet d'audit SST au Mali accompagne les organisations pour renforcer la conformité réglementaire et l'efficacité des systèmes de santé et sécurité au travail.

- Analyser les pratiques, identifier les risques, proposer des plans d'action adaptés.
- Contexte malien : exigences réglementaires et opérationnelles spécifiques.
- Finalité : sûreté des employés et performance globale de l'entreprise.
- Publics concernés : directions, RH, QHSE, équipes opérationnelles, secteurs à risques (extraction, construction, agriculture, logistique).

Point clé : Le respect du Code du travail malien et l'audit réglementaire HSE structurent l'ensemble de la mission.

Objectifs de la mission

- Identifier les non-conformités au code du travail malien et aux normes internationales.
- Évaluer le niveau de maîtrise des risques professionnels.
- Formuler des recommandations concrètes et un plan d'action priorisé.
- Accompagner la mise en œuvre des actions correctives et préventives.
- Assurer le suivi, mesurer les résultats et réaliser le reporting.

Périmètre / livrables attendus

- Vérification de la conformité au Code du travail malien et aux référentiels applicables.
 - Diagnostic terrain : analyse des incidents passés, revue des procédures internes, entretiens avec acteurs clés.
 - Analyse documentaire : rapports d'audit précédents, déclarations d'accidents, plans de prévention, exigences HSE locales.
 - Évaluation des risques professionnels et du niveau de maîtrise.
 - Livrable principal : rapport détaillé (diagnostic, plan d'action, recommandations priorisées, supports de suivi).
 - Rapports d'audit de conformité pour suivre l'évolution des pratiques.
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Évaluation globale des dispositifs SST (incidents passés, procédures internes, entretiens).
- Résultat : points de dysfonctionnement identifiés et risques à prioriser.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Examen des documents (rapports d'audit, déclarations d'accidents, plans de prévention).
- Audit réglementaire HSE au regard des normes et réglementations maliennes.
- Résultat : statut de conformité et écarts à combler.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Élaboration d'un plan d'action priorisé (mesures correctives et préventives adaptées au contexte).
- Résultat : feuille de route opérationnelle pour satisfaire aux exigences SST.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Appui à la mise en œuvre, suivi régulier, rapports d'audit de conformité.
- Résultat : pérennisation des améliorations et gestion proactive des risques.

Planning / durée / jalons

Phase	Durée estimée	Format
Diagnostic initial	3 à 5 jours	Sur site
Analyse documentaire	1 à 2 semaines	À distance
Rédaction du plan d'action	5 jours	Présentiel et collaboratif
Suivi et accompagnement	1 à 3 mois	Visites régulières & téléconférences

La mission s'étale sur plusieurs semaines avec des phases distinctes de collecte d'informations, d'analyse et de restitution.

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Registre du personnel.
- Rapports et déclarations d'accidents.
- Procédures internes SST et plans de prévention.
- Rapports d'audit précédents.
- Documents attestant de la conformité réglementaire; normes et réglementations applicables.
- Entretiens avec les acteurs clés.
- Visite de site indispensable pour une évaluation complète.

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Approche hybride : diagnostics sur site, entretiens en présentiel et outils numériques pour le reporting.
- Suivi régulier de la mise en œuvre et rapports d'audit de conformité.

- Visites régulières et téléconférences durant l'accompagnement.
- Phasage clair : collecte d'informations, analyse, restitution.
- Appui opérationnel : ateliers de formation, guides pratiques, accompagnement au reporting aux autorités.
- Audit réglementaire HSE pour sécuriser la conformité légale.
- Gestion proactive des risques et pérennisation des améliorations.

CABINET SST - www.cabinet-sst.com - info@cabinet-sst.com