

Note Méthodologique : Cabinet d'audit SST au Congo

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Expertise dédiée à l'évaluation des conditions de santé et sécurité au travail (SST) sur site.
- Objectif central : identifier les risques professionnels et assurer la conformité au code du travail congolais.
- Interventions dans les zones industrielles (ex. Pointe-Noire, Nkok, plateforme portuaire de Matadi) et secteurs à risque (pétrochimie, construction, logistique, mines).
- Intégration des normes OIT et des réglementations sectorielles applicables.

Point clé : La visite sur site est impérative pour un diagnostic fiable; l'analyse documentaire seule est insuffisante.

Objectifs de la mission

- Évaluer la conformité SST aux exigences légales locales.
- Identifier dangers et évaluer les risques prioritaires.
- Formuler des recommandations précises et opérationnelles.
- Élaborer un plan d'action priorisé avec indicateurs de suivi.
- Renforcer un système de gestion SST performant et durable.

Périmètre / livrables attendus

- Visites terrain, observation des postes et conditions de travail; entretiens avec parties prenantes.
- Analyse documentaire (registres d'accidents, plans de prévention, procédures HSE, rapports précédents).
- Revue réglementaire (code du travail congolais, normes OIT, règles sectorielles).
- Rapports remis à la fin de chaque étape et réunion de restitution.
- Livrables finaux : diagnostic complet, recommandations, plan d'actions priorisé, support de restitution; reporting analytique en phase de suivi.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Visites des locaux, observation des pratiques, entretiens responsables/employés.

- Résultat : état des lieux objectif des forces/faiblesses du système SST.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des registres, plans, procédures, attestations; examen des obligations légales (Congo, OIT, sectoriel).
- Résultat : conformité vérifiée, écarts réglementaires identifiés.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Propositions pratiques, priorisation, calendrier de mise en œuvre.
- Résultat : plan d'action détaillé avec indicateurs de suivi.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Accompagnement régulier, audits de contrôle, reporting analytique.
- Résultat : amélioration continue et maintien du niveau de sécurité.

Planning / durée / jalons

Durée globale indicative de la mission : généralement 1 à 3 semaines, selon la taille et la complexité de l'entreprise et le champ de l'audit.

Jalon	Contenu	Livrable / sortie
Cadrage initial	Contact téléphonique/email pour préciser attentes et planifier	Proposition détaillée et planning d'intervention
Fin Étape 1	Diagnostic initial sur site et entretiens	Rapport d'état des lieux
Fin Étape 2	Analyse documentaire et réglementaire	Constats de conformité et écarts
Restitution	Présentation des recommandations et plan d'action priorisé	Rapport final + support de réunion
Suivi post-audit	Accompagnement et audits de contrôle	Reporting analytique et suivi des indicateurs

Rôles & responsabilités

Client

- Préciser les attentes lors du cadrage et valider le planning.
- Fournir les documents requis (règlement intérieur, registres d'accidents, procédures HSE, plans de prévention, rapports antérieurs).
- Faciliter l'accès aux sites et organiser les entretiens avec les parties prenantes.
- Participer aux réunions de restitution et aux échanges sur les actions.

Consultant

- Conduire le diagnostic sur site et l'analyse documentaire/réglementaire.
- Produire les rapports par étape et le rapport final avec plan d'action priorisé.
- Animer la réunion de restitution et clarifier les actions nécessaires.

- Assurer le suivi post-audit (audits de contrôle, reporting analytique).
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Échange initial (téléphone/email) pour définir le périmètre et les attentes.
 - Accès aux sites pour les visites et observations terrain (obligatoire).
 - Documentation: règlement intérieur, registres d'accidents, procédures HSE, plans de prévention.
 - Rapports d'audits précédents et attestations de conformité (si disponibles).
 - Disponibilité des responsables et opérateurs pour les entretiens.
-

Modalités de pilotage & qualité

- Rapport détaillé remis à la fin de chaque étape et rapport final de synthèse.
 - Réunion de restitution avec échanges pour clarifier les actions.
 - Plan d'action priorisé assorti d'indicateurs pour le suivi des progrès.
 - Suivi post-audit : accompagnement, audits de contrôle, reporting analytique.
 - Référentiel et conformité: code du travail congolais, normes OIT, réglementations sectorielles.
-