

# Note Méthodologique : Cabinet d'audit SST à Nador

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

## Contexte & finalité de la méthodologie

- Assurer la conformité réglementaire marocaine en santé et sécurité au travail.
- Détecter manquements et risques; accompagner la mise en œuvre des recommandations.
- Contexte de croissance industrielle/portuaire à Nador; exigences accrues de prévention.
- Finalité: prévenir les accidents et améliorer la performance globale.

**Point clé :** L'audit combine observations terrain et revue documentaire pour un diagnostic complet et fiable.

## Objectifs de la mission

- Réaliser un diagnostic précis des pratiques SST et des écarts réglementaires.
- Identifier non-conformités, risques et points d'amélioration.
- Sécuriser les conditions de travail en respectant le code du travail marocain.
- Accompagner la mise en œuvre d'un plan d'action adapté et opérationnel.
- Réduire accidents et maladies professionnelles via suivi et évaluations régulières.

## Périmètre / livrables attendus

- Entreprises de Nador tous secteurs (manufacturières, logistique, services).
- Activités à risques incluses: chantiers de construction, entrepôts logistiques.
- Périmètre modulable selon taille, complexité et sites concernés.
- Diagnostic initial et revue de conformité réglementaire.
- Rapport d'audit détaillé avec recommandations priorisées.
- Plan d'action opérationnel et personnalisé.
- Règles de suivi claires et reporting post-audit recommandé.

## Démarche méthodologique (étapes)

### Étape 1 : Diagnostic initial (3 à 5 jours)

- Entretiens, observations terrain et analyse des indicateurs existants.
- État des lieux des pratiques SST et premiers écarts identifiés.

### Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire (2 à 4 jours)

- Étude registres d'accidents, procédures, plans de prévention, formations.
- Vérification de conformité au code du travail et aux normes en vigueur.
- Matrice de conformité et points de non-conformité.

### Étape 3 : Recommandations et plan d'action (1 à 2 semaines)

- Rapport détaillé; hiérarchisation selon gravité, obligations, faisabilité.
- Plan d'action opérationnel avec mesures correctives.
- Livrables: recommandations priorisées et planning de mise en œuvre.

### Étape 4 : Suivi et accompagnement (variable)

- Reporting efficace; suivi des actions; réajustements si besoin.
- Ateliers avec équipes; appui à la conformité continue.
- Résultat: mise en œuvre sécurisée et durable.

## Planning / durée / jalons

Phase / Jalon	Contenu	Durée / Délai
Diagnostic initial	Collecte terrain, entretiens, observations	3 à 5 jours
Analyse documentaire & réglementaire	Examen des documents internes et conformité	2 à 4 jours
Rapport + plan d'action	Recommandations priorisées et plan d'amélioration	1 à 2 semaines
Suivi & accompagnement	Appui à la mise en œuvre; vérification des actions	Variable selon besoin
Remise du rapport d'audit	Rapport fourni après fin des visites/analyse	1 à 2 semaines après

## Rôles & responsabilités (client / consultant)

### Client

- Fournit procédures SST, registres d'accidents, fiches d'exposition, plans de prévention, preuves de formation.
- Facilite l'accès aux sites et aux équipes pour entretiens et observations.
- Participe aux ateliers de travail avec les équipes opérationnelles.

### Consultant

- Conduit le diagnostic terrain et l'analyse des indicateurs.
- Réalise la revue documentaire et la vérification réglementaire.
- Produit le rapport d'audit et le plan d'action opérationnel.
- Assure le reporting et le suivi post-audit; réajuste la stratégie si nécessaire.

## **Prérequis & données nécessaires (inputs)**

---

- Procédures internes SST à jour.
  - Registres d'accidents et incidents.
  - Fiches d'exposition aux risques.
  - Plans de prévention et mesures en place.
  - Dossiers/preuves des formations réalisées.
  - Indicateurs SST existants.
  - Accès aux sites de Nador et aux équipes pour visites et ateliers.
- 

## **Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)**

---

- Reporting régulier et suivi de l'avancement des actions correctives.
  - Priorisation des recommandations selon gravité des risques, obligations légales et faisabilité.
  - Combinaison de visites sur site et d'analyses documentaires à distance.
  - Interventions ponctuelles ou récurrentes pour un contrôle continu.
  - Remise d'un rapport final avec plan d'action et règles de suivi claires.
  - Prise en compte des exigences locales et des comités d'hygiène et de sécurité.
  - Préparation et alignement avec les contrôles/inspections administratifs.
-