

Note Méthodologique : Cabinet d'audit SST à Kenitra

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

Mission d'audit SST dédiée aux entreprises de Kenitra (zones industrielles, logistique, technopoles).

- Analyser pratiques internes pour identifier non-conformités et prévenir les risques professionnels.
- Assurer la conformité au code du travail marocain et aux normes applicables.
- Fournir un diagnostic indépendant, adapté aux réalités locales et sectorielles.

Point clé : Les recommandations sont priorisées selon la gravité des risques pour une amélioration continue pérenne.

Objectifs de la mission

- Réaliser un diagnostic complet de l'état de la SST.
- Identifier les écarts légaux et normatifs.
- Évaluer l'efficacité des mesures de prévention existantes.
- Fournir des recommandations adaptées et un plan d'action priorisé.
- Réduire les risques et renforcer la culture sécurité.
- Garantir la conformité au code du travail marocain.

Périmètre / livrables attendus

- Audit sur site, revues documentaires et entretiens avec responsables/salariés.
- Analyse des accidents/incidents, pratiques terrain, procédures internes.
- Vérification des registres obligatoires, FDS, plans de prévention.
- Contrôle de conformité au code du travail marocain et normes applicables.
- Livrables: diagnostic, rapport détaillé des écarts, plan d'action priorisé.
- Suivi: reporting régulier, assistance aux procédures, audits de contrôle.

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 : Diagnostic initial

- Collecte d'informations: organisation SST, accidents/incidents, pratiques terrain.
- Lecture des procédures existantes et observation sur site.

- Résultat: vision claire des forces/faiblesses SST.

Étape 2 : Analyse documentaire et réglementaire

- Revue des registres, FDS, plans de prévention et documents obligatoires.
- Vérification de conformité au code du travail et normes marocaines/internationales.
- Résultat: liste d'écart et exigences applicables.

Étape 3 : Recommandations et plan d'action

- Rédaction d'un rapport détaillé avec écarts constatés.
- Proposition d'actions correctives priorisées selon la gravité des risques.
- Résultat: plan d'action opérationnel et séquencé.

Étape 4 : Suivi et accompagnement

- Accompagnement à la mise en œuvre et reporting régulier.
- Audits de contrôle pour vérifier l'efficacité des actions.
- Résultat: amélioration continue et pérennisation des pratiques SST.

Planning / durée / jalons

Phase	Durée estimée	Jalons / sorties
Diagnostic initial	3 à 5 jours	Diagnostic sur site réalisé
Analyse documentaire	2 à 4 jours	Conformité réglementaire vérifiée
Recommandations & plan d'action	1 à 2 semaines	Rapport et plan remis (2-3 semaines après fin des interventions sur site)
Suivi & accompagnement	Durée variable	Reporting, assistance, audits de contrôle

Format: combinaison d'audits terrain et de revues documentaires; entretiens possibles.

Rôles & responsabilités

Consultant (cabinet d'audit SST)

- Mener le diagnostic initial sur site et l'analyse réglementaire.
- Produire le rapport d'audit et le plan d'action priorisé.
- Assurer le suivi post-mission et le reporting régulier.
- Effectuer des audits de contrôle de l'efficacité des actions.

Client (entreprise)

- Définir les besoins d'évaluation SST et le périmètre cible.
- Fournir les documents requis et l'accès aux installations.
- Mettre à disposition responsables et salariés pour entretiens.

- Contribuer à la mise en œuvre des actions recommandées.
-

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Registres santé et sécurité, rapports d'accidents/incidents.
 - Plans de prévention, procédures internes SST.
 - Fiches de données de sécurité (FDS).
 - Informations sur les formations des salariés.
 - Accès aux installations et aux responsables SST.
 - Besoins d'audit clairement définis en amont.
 - Disponibilités pour entretiens (sur site / visioconférence partielle).
-

Modalités de pilotage & qualité

- Démarche mixte: audits terrain + revues documentaires + entretiens.
 - Certaines étapes possibles à distance; visite physique indispensable.
 - Reporting régulier et suivi post-mission pour piloter l'avancement.
 - Audits de contrôle pour mesurer l'efficacité des actions.
 - Recommandations priorisées selon le niveau de risque et l'impact sécurité.
 - Rapport remis 2–3 semaines après la fin des interventions sur site.
 - Format flexible: audits ponctuels ou missions périodiques; préparation aux audits/inspections officiels.
-