

Note Méthodologique : Cabinet conseil en SST à Nador Maroc

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

Contexte & finalité de la méthodologie

- Accompagner les entreprises de Nador dans la gestion Santé & Sécurité au Travail (SST).
- Répondre aux risques spécifiques des secteurs locaux (pêche, BTP, agriculture, logistique portuaire).
- Prévenir les risques, assurer la conformité réglementaire et un environnement de travail sécurisé.
- Démarche proactive visant la protection des salariés et la performance globale.

Point clé : Méthode adaptée au contexte de Nador (Nador West Med, port de Beni Ensar) et aux contraintes sectorielles locales.

Objectifs de la mission

- Identifier, évaluer et maîtriser les risques professionnels.
 - Garantir la conformité réglementaire et normative.
 - Élaborer des stratégies et plans d'action de prévention.
 - Rédiger/mettre à jour les documents obligatoires en SST.
 - Renforcer la sensibilisation et la formation du personnel.
-

Périmètre / livrables attendus

- Diagnostic initial: audit terrain et analyse documentaire des conditions de travail et de la gestion des risques.
 - Cartographie détaillée des risques professionnels propres aux activités locales.
 - Plan d'action priorisé, adapté aux ressources et contraintes sectorielles.
 - Accompagnement à la mise en œuvre: formations, révision des procédures, suivi des équipements.
 - Suivi et reporting: indicateurs de performance, audits internes, amélioration continue.
 - Livrables: rapport d'évaluation, cartographie des risques, plan d'action, rapport de conformité; attestations (si formation), habilitation interne (employeur).
-

Démarche méthodologique (étapes)

Étape 1 – Diagnostic initial et état des lieux

- Audit terrain + analyse documentaire pour recenser non-conformités et priorités.
- Résultat: état des lieux structuré des risques et pratiques SST.

Étape 2 – Cartographie des risques

- Cartographier clairement les risques par activité/zone.
- Résultat: cartographie détaillée pour orienter la prévention.

Étape 3 – Élaboration du plan d'action

- Construire un plan d'action priorisé, adapté aux ressources et contraintes locales.
- Livrable: plan d'action opérationnel.

Étape 4 – Mise en œuvre opérationnelle

- Déployer les mesures: formations, révision procédures, suivi des EPI/équipements.
- Interventions sur site à Nador si nécessaire; livrables: actions déployées et supports.

Étape 5 – Suivi, reporting et amélioration continue

- Suivi régulier via indicateurs de performance et audits internes.
- Livrables: reportings, bilans d'avancement et plans d'amélioration.

Planning / durée / jalons

Cadre général : Durée totale variable (quelques semaines à plusieurs mois), selon taille, complexité des risques et maturité SST. Interventions présentielle et suivi à distance; planification en collaboration avec les responsables SST et instances représentatives du personnel.

Phase	Contenu clé	Durée / Format	Livrables associés
1. Diagnostic	Audit terrain et analyse documentaire	Variable; visites sur site + échanges à distance	État des lieux / rapport d'évaluation
2. Cartographie	Identification et cartographie des risques	Variable; ateliers ciblés si nécessaire	Cartographie des risques
3. Plan d'action	Conception d'un plan priorisé et adapté	Variable; travail collaboratif	Plan d'action
4. Mise en œuvre	Déploiement des mesures, formations, procédures	Présentiel + distance	Actions déployées, supports, rapport de conformité
5. Suivi	Indicateurs, audits internes, amélioration continue	Périodique; mixte	Reporting, bilans; attestations si formation; habilitation interne (employeur)

Prérequis & données nécessaires (inputs)

- Procédures et registres SST pour l'analyse documentaire.
- Accès aux sites et postes de travail pour les audits/visites sur site.
- Connaissance des activités et risques des secteurs locaux (pêche, BTP, agriculture, logistique).

- Exigences réglementaires marocaines et, si applicable, références ISO 45001.
 - Données de suivi et indicateurs de performance pour le reporting.
 - Implication des responsables SST et instances représentatives du personnel.
-

Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)

- Suivi régulier avec indicateurs de performance et audits internes.
 - Traçabilité documentaire des actions et preuves pour audits/inspections.
 - Évaluation par QCM et mises en situation pratiques selon les risques identifiés.
 - Attestation délivrée lorsque des sessions de formation/sensibilisation sont réalisées.
 - Habilitation interne émise par l'employeur pour formaliser les missions en SST.
 - Interventions présentielle complétées par un suivi à distance pour réactivité.
 - Planification en collaboration étroite avec les responsables SST et les IRP.
-