

# Note Méthodologique : Addictions et Santé au Travail

Synthèse structurée de la démarche et des étapes de réalisation de la mission.

---

## Contexte & finalité de la méthodologie

---

Cadre intégré pour traiter un enjeu systémique, à la croisée prévention, sécurité, performance et conformité.

- Approche globale addictions (substances et conduites) + facteurs organisationnels et signaux faibles.
- Prévention primaire/secondaire/tertiaire, culture de sécurité, confidentialité et réponses proportionnées.
- Gouvernance outillée et documentée, adossée à ISO 45001, ISO 45003 et ISO 37301.
- Pilotage PDCA, indicateurs utiles ( $\leq 12$ ) et revues périodiques pour l'amélioration continue.

**Point clé :** La prévention et l'accompagnement priment sur le contrôle ; proportionnalité, confidentialité et traçabilité maîtrisée guident les décisions.

---

## Objectifs de la mission

---

- Cartographier les risques et métiers/postes exposés.
  - Définir des règles internes claires et proportionnées.
  - Organiser le repérage précoce, l'alerte et l'orientation.
  - Former managers et RH au repérage et aux entretiens.
  - Sécuriser la confidentialité et la protection des données (RGPD).
  - Mettre en place des indicateurs et des revues régulières avec réponses graduées.
- 

## Périmètre / livrables attendus

---

- Périmètre formalisé : sites, métiers/postes (dont critiques), sous-traitants.
  - Note de cadrage et schéma de gouvernance (rôles, instances, circuits de décision).
  - Diagnostic et cartographie des risques (vraisemblance/gravité/maîtrises).
  - Politique interne et procédures opérationnelles (repérage, alerte, retrait, réintégration).
  - Dispositifs d'accompagnement et partenariats référencés (médecine du travail, addictologie, assistance).
  - Tableau de bord et indicateurs de suivi (signalements, interventions, formations, incidents).
  - Calendrier de revues/audits, versions et dérogations documentées.
  - Annexes utiles : scripts d'entretien, formulaires, grilles d'évaluation.
- 

## Démarche méthodologique (étapes)

---

## Étape 1 – Cadrage et gouvernance

- Formaliser mandat, périmètre (sites/métiers/sous-traitants) et parties prenantes (direction, RH, CSE, SST).
- Définir schéma de pilotage, rôles/instances et revue périodique (référence ISO 37301).
- Livrable : note de cadrage et gouvernance opérationnelle.

## Étape 2 – Diagnostic et cartographie des risques

- Entretiens, analyses d'incidents et revue documentaire.
- Cartographier situations à risque et postes critiques (cadre ISO 31000).
- Livrable : cartographie priorisée et facteurs organisationnels clés.

## Étape 3 – Politique interne et procédures

- Règles de sobriété, réponses graduées, articulation disciplinaire/soins.
- Procédures : repérage, alerte, retrait de poste, réintégration (+ 3 lignes de défense).
- Livrables : politique validée et procédures diffusées (cycle d'approbation annuel).

## Étape 4 – Dispositifs d'accompagnement et partenariats

- Référencer médecine du travail, structures d'addictologie, assistance externe.
- Critères d'orientation, délais cibles, gestion de la confidentialité (RGPD).
- Livrables : annuaire/accords de partenariat et protocoles d'orientation.

## Étape 5 – Pilotage, mesure et amélioration continue

- Tableau de bord concis (signalements, interventions, retours en poste, formations, incidents).
- Revues périodiques et audits internes (ISO 19011), points trimestriels et évaluation annuelle.
- Livrables : KPI, comptes rendus de revues et plans d'action.

## Planning / durée / jalons

Jalon	Fréquence / Délai	Référence / Note
Revue de gouvernance et indicateurs	Tous les 90 jours	PDCA (ISO 45001)
Révision formelle de la politique	12 mois	Versions/derogations documentées
Audit interne du dispositif	12 mois	ISO 19011
Exercices d'urgence (chaîne d'alerte)	2 fois/an	Interventions d'urgence
Évaluation d'un protocole d'accompagnement	Paliers 6–12 mois	Suivi des progrès
Intervention d'urgence sur postes critiques	Moins de 15 minutes	Maîtrise du risque immédiat

## Rôles & responsabilités

### Client (Direction, RH, CSE, Service de santé au travail)

- Valider mandat et périmètre ; identifier parties prenantes et postes critiques.

- Fournir données/archives utiles (incidents, procédures) et faciliter les entretiens.
- Co-piloter la gouvernance et les revues ; consulter le CSE et associer la médecine du travail.
- Déployer et faire vivre la politique/procédures en garantissant la confidentialité (RGPD).

## **Consultant**

- Formaliser la note de cadrage et le schéma de pilotage.
- Conduire le diagnostic et la cartographie des risques (ISO 31000).
- Structurer la politique et les procédures ; outiller scripts et formulaires.
- Référencer les dispositifs d'accompagnement ; concevoir le tableau de bord et le cycle de revues/audits.

---

## **Prérequis & données nécessaires (inputs)**

- Périmètre détaillé : sites, métiers/postes (dont de sécurité), sous-traitants.
- Documentation existante : incidents, procédures, accords/dialogue social.
- Référentiels visés : ISO 45001, ISO 45003, ISO 37301, ISO 31000, ISO 19011, RGPD, OIT C155.
- Données de suivi disponibles (anonymisées/agrégées) et registre d'accès.
- Accès aux parties prenantes : direction, RH, CSE, médecine du travail, managers.
- Analyses d'incidents et signaux faibles pour la cartographie initiale.
- Supports opérationnels : scripts d'entretien, formulaires d'orientation, grilles d'évaluation.

---

## **Modalités de pilotage & qualité (comités, validations, risques)**

- Schéma de pilotage avec rôles/instances et « 3 lignes de défense » ; circuits de décision courts.
- Tableau de bord utile ( $\leq 12$  indicateurs) ; revues trimestrielles et plans d'action traçables.
- Révision annuelle de la politique ; versions, dérogations et décisions sensibles documentées.
- Audits internes annuels (ISO 19011) et points trimestriels d'amélioration continue.
- Conformité RGPD : minimisation, finalité, accès restreint, séparation données médicales/managériales.
- Dialogue social structuré : consultation CSE, articulation avec la médecine du travail.
- Gestion des risques selon ISO 31000 : priorisation vraisemblance/gravité, postes critiques.
- Vigilances : éviter doublons de dispositifs, stigmatisation, sur-collecte et décisions hâtives.